



KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER I FORINDELSE MED TV-OVERVÅGNING

1. INDLEDNING

- 1.1. Kollegiekontoret foretager tv-overvågning af en række arealer m.v., hvilket indebærer, at der optages (behandles) personoplysninger. Dette har vi bl.a. mulighed for som følge af reglerne i tv-overvågningsloven.
- 1.2. Som dataansvarlig er vi forpligtet til at orientere om, hvilke oplysninger om dig vi indhenter, registrerer eller i øvrigt behandler, og hvad formålet med behandlingen er mv. Dette kan du læse om i det følgende.
- 1.3. Derudover stiller databeskyttelseslovgivningen krav om, at personoplysninger skal behandles sikkerhedsmæssigt forsvarligt. Det indebærer bl.a. at Boligorganisationen skal leve op til kravene om datasikkerhed.
- 1.4. Efter databeskyttelseslovens artikel 24 gennemfører den dataansvarlige passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre og for at være i stand til at påvise, at behandling er i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen. Disse foranstaltninger skal om nødvendigt revideres og ajourføres, og hvis det står i rimeligt forhold til behandlingsaktiviteterne, skal de nævnte foranstaltninger omfatte implementering af passende databeskyttelsespolitikker.
- 1.5. Ved vurderingen af hvilket sikkerhedsniveau der er passende, skal vi efter artikel 32 navnlig tage hensyn til de risici, som behandling udgør. sådanne risici kan være hændelig eller ulovlig tilintetgørelse, tab, ændring, uautoriseret videregivelse af eller adgang til Personoplysninger, der er transmitteret, opbevaret eller på anden måde behandlet.
- 1.6. Denne politik har ligeledes til formål at sikre, at vores procedure omkring tv-overvågning følges af alle medarbejdere mv., der involveres i tv-overvågningen. Derudover kan denne politik anvendes som dokumentation, der kan fremvises, hvis Datatilsynet kommer på kontrolbesøg.

2. FORMÅL MED TV-OVERVÅGNING

- 2.1. Formålet med tv-overvågningen er at forebygge og opklare kriminalitet.

3. TV-OVERVÅGNING AF BOLIGOMRÅDER OG AF AREALER, SOM LIGGER I DIREKTE TILKNYTNING HERTIL

3.1. Der foretages tv-overvågning af følgende områder/arealer:

Kollegie	Område	Kameraer	Drift af videoovervågning
Skjoldhøjkollegiet	Centerbygningen	5	Kemp & Lauritzen
Vilh. Kiers Kollegium	Vaskeri	2	Kemp & Lauritzen
Vilh. Kiers Kollegium	Baren (inklusive indgang og bagudgang)	4	Kemp & Lauritzen
Vilh. Kiers Kollegium	Pladsen ved fællesbygningen	1	Kemp & Lauritzen
Damager Kollegiet	Vaskerum	1	Kemp & Lauritzen
Damager Kollegiet	Tørrerum	1	Kemp & Lauritzen
Damager Kollegiet	Depotrum	1	Kemp & Lauritzen
Vejlby Kollegiet	Skur + indgangsparti	2	Kemp & Lauritzen
Vejlby Kollegiet	Cykelskur	1	Kemp & Lauritzen
Skejbygård Kollegiet	Indgangsparti til kælder	1	Kemp & Lauritzen
Skejbygård Kollegiet	Vaskeri	1	Kemp & Lauritzen
Skejbygård Kollegiet	Fællesrum	1	Kemp & Lauritzen
Skejbygaard Kollegiet	Pulterrum	2	Kemp & Lauritzen

3.2. Tv-overvågningen er baseret på tilladelse fra politiet, hvoraf tillige fremgår, hvilke arealer den konkrete tilladelse omfatter. Det kræver tilladelse fra politiet at overvåge områder som er offentlige tilgængelige.

Kollegie	Område	Tilladelse	Udløber
Skjoldhøjkollegiet	Centerbygningen	Ja –offentligt tilgængeligt.	-
Vilh Kiers Kollegium	Pladsen ved fællesbygningen	Ja – offentlig tilgængelig	

3.3. Tv-overvågningen foretages med kameraer, som er aktive døgnets 24 timer. Der er opsat behørig skiltning.

3.4. Vores eksterne leverandør er instrueret i på daglig basis at sikre, at den tid og dato, der registreres i forbindelse med optagelse mv. at tv-overvågningsbillederne, er retvisende.

4. Anden behandling af persondata, herunder modtagere og videregivelse af disse

4.1. Der kan ske overvågning af følgende personkategorier:

- Beboere
- Medarbejdere
- Gæster/besøgende
- Andre, der befinder sig på området.

- 4.2. I forbindelse med overvågningen behandles oplysninger om, hvem der befinder sig på de overvågede områder og på hvilket tidspunkt.
- 4.3. Retsgrundlaget for iværksættelse af tv-overvågning af områder, der benyttes til almindelig færdsel, er tv-overvågningsloven. Retsgrundlaget for iværksættelse, der *ikke* benyttes til almindelig færdsel, er databeskyttelseslovgivningen.
- 4.4 Retsgrundlaget for vores behandling af almindelige personoplysninger i forbindelse med tv-overvågning (fx optagelse af genkendelige personer, der færdes på arealet) er databeskyttelseslovens § 6, stk. 1, litra f. Kollegiekontoret forfølger dermed den legitime interesse, at det er nødvendigt at behandle de pågældende personoplysninger enten med henblik på at forebygge og opklare kriminalitet eller for at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares.
- 4.5 Retsgrundlaget for vores behandling af personoplysninger om strafbare forhold i forbindelse med tv-overvågning (fx optagelser af genkendelige personer, der udøver hærværk eller vold) er databeskyttelseslovens § 8, stk. 3, 2. punktum, eller databeskyttelseslovens § 8, stk. 5, jf. databeskyttelseslovens § 7, stk. 1, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra f. Dette skyldes, at Kollegiekontoret enten forfølger en berettiget interesse, der klart overstiger hensynet til den registrerede (den person, der tv-overvåges), eller med henblik på at et retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares.

5. OPBEVARING AF OVERVÅGNINGSBILLEDER MV.

- 5.1 Optagelserne fra tv-overvågningen opbevares på en måde, så de ikke kommer til uvedkommendes kendskab.

Kollegie	Område	Opbevaring af gemte optagelser
Skjoldhøjkollegiet	Centerbygningen	Harddisk på kollegiet – slettes efter 48 timer
Vilh. Kiers Kollegium	Vaskeri	Op til 30 dage på server hos Kemp & Lauritzen
Vilh. Kiers Kollegium	Baren	Op til 30 dage på server hos Kemp & Lauritzen
Vilh. Kiers Kollegium	Pladsen ved fællesbygningen	Op til 30 dage på server hos Kemp & Lauritzen
Damager Kollegiet	Vaskerum	Harddisk på kollegiet – slettes efter 48 timer
Damager Kollegiet	Tørrerum	Harddisk på kollegiet – slettes efter 48 timer
Damager Kollegiet	Depotrum	Harddisk på kollegiet – slettes efter 48 timer
Vejlby Kollegiet	Skur + indgangsdør til skuret	Harddisk på Skejbygård Kollegiet – slettes efter 48 timer
Vejlby Kollegiet	Cykelskur	Harddisk på Skejbygård Kollegiet (vaskeri i aflåst rum) – slettes efter 48 timer
Skejbygård Kollegiet	Indgangsdør til kælder	Harddisk på kollegiet – slettes efter 48 timer
Skejbygård Kollegiet	Vaskeri	Harddisk på kollegiet – slettes efter 48 timer
Skejbygård Kollegiet	Fællesrum	Harddisk på kollegiet – slettes efter 48 timer
Skejbygård Kollegiet	Pulterum	Harddisk på kollegiet – slettes efter 48 timer

Kun de personer, der skal have adgang jf. punkt 5.2, får en adgangskode. Adgangskoden må ikke overlades til andre eller opbevares på en sådan måde, at andre kan tilgå den.

- 5.2 Optagelserne fra tv-overvågningen må alene gennemses ved mistanke om strafbare forhold med henblik på at udlevere oplysningerne til politiet eller i forbindelse med anmodninger om indsigt mv.

6. MODTAGERE MV.

- 6.1 Optagelserne kan alene udleveres til politiet. Optagelserne må ikke offentliggøres, videregives eller forevises til andre end politiet, medmindre der er samtykke fra alle de personer, der er på de optagelser, som ønskes udleveret.
- 6.2 Uanset ovenstående har enhver person, der indgår i optagelserne, som hovedregel ret til at få lov at se og få udleveret en kop af optagelserne af vedkommende selv. Inden forevisning af optagelserne – eller udlevering af en kopi – sikres det via teknisk sløring, at der ikke optræder andre genkendelige personer på optagelserne.
- 6.3 TV-overvågningen varetages af Kemp & Lauritzen, Roskildevej 12, 2620 Albertslund, som som behandler oplysningerne på vores vegne. Der er indgået en særskilt databehandleraftale med Bolignet-Aarhus, der regulerer de nærmere rammer for deres håndtering af personoplysninger.

7. SLETNING

- 7.1 Serveren gemmer optagelser i op til 30 dage, og sletter automatisk de ældste optagelser i takt med nye kommer til.
- 7.2 Optagelser slettes ikke, hvis en optagelse skal bruges i en konkret sag – fx hvis optagelser eller billeder skal bruges som dokumentation i en erstatningssag. I så fald opbevares optagelserne af den person, tvisten drejer sig om (med ikke af andre personer), og der underretning af den pågældende om opbevaringen inden for 30 dage. På anmodning udleveres en kopi af optagelsen til den pågældende.

8. DINE RETTIGHEDER MV.

- 8.1. Du har efter databeskyttelseslovgivningen nogle rettigheder i forbindelse med vores behandling af dine personoplysninger.
- 8.2. Du har i den forbindelse ret til at:
- Anmode om at få indsigt i, hvilke oplysninger vi behandler om dig (iht. databeskyttelsesforordningens artikel 15).

- Anmode om, at vi berigtiger de personoplysninger, vi behandler om dig (iht. databeskyttelsesforordningens artikel 16).
- Anmode om, at vi sletter de personoplysninger vi behandler om dig (iht. databeskyttelsesforordningens artikel 17).
- Anmode om at vi begrænser vores behandling af dine personoplysninger (iht. databeskyttelsesforordningens artikel 18)
- Anmode om dataportabilitet i det omfang, det måtte blive aktuelt (iht. databeskyttelsesforordningens artikel 20)
- Gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger (iht. databeskyttelsesforordningens artikel 21).

8.3 Du kan læse mere om databeskyttelseslovgivningen og dine rettigheder på Datatilsynets hjemmeside www.datatilsynet.dk

8.4 Du har som nævnt ret til at gøre indsigelse over vores behandling af dine personoplysninger, og du kan – hvis du ikke er enig i vores afgørelse i forhold til din indsigelse – klage over vores behandling af dine personoplysninger til Datatilsynet (se kontaktoplysninger nedenfor).

9. Kontaktoplysninger

9.1. Kollegiekontoret

9.1.1. Kollegiekontorets kontaktoplysninger er:

Kollegiekontoret i Aarhus
Hack Kampmanns Plads 1-3, 1.th.
8000 Aarhus C
Tlf. 86 13 21 66
E-mail: info@kollegiekontoret.dk

9.2. Datatilsynet

9.2.1. Datatilsynets kontaktoplysninger er:

Datatilsynet
Borgergade 28,5
1300 København K
Tlf. 33 19 32 00

9.3. Kemp & Lauritzen

9.3.1. Kemp & Lauritzen's kontaktoplysninger er:

Kemp & Lauritzen
Roskildevej 12
2620 Albertslund
Tlf. 43 66 88 88

E-mail: kl@kemp-laurizen.dk