



KOLLEGIEKONTORET | AARHUS

# Udskrift af forhandlingsprotokollen for Grundtvigs Hus Kollegiet – afdeling 2

**Afdelingsbestyrelsesmøde nr. 28 den 23. marts 2015 kl. 14.00 på Kollegiekontoret.**

**Til stede:** Tobias Priemer  
Camilla Steen  
Laura Thygesen  
Mathis Linde  
Louise Bernsdorf Steffensen

**Fraværende:** -

Fra Kollegiekontoret deltog økonomimedarbejder Inge-Lise Sørensen, boliginspektør Henrik Møller Hjarsen og varmemester Svend Jørgensen.

## Dagsorden

1. Godkendelse af referat
2. Valg til afdelingsbestyrelsen
3. Godkendelse af budget 2015/16  
Herunder:
  - a. Fastlæggelse af budget for energi
  - b. Fastlæggelse af alm. vedligeholdelse
  - c. Fastlæggelse af PPV (planlagt periodisk vedligeholdelse)
4. Aktuel drift
5. Evt.

## Ad 1. Godkendelse af referat

Referatet af møde nr. 27 blev godkendt og underskrevet.

## Ad 2. Valg til afdelingsbestyrelsen

**Kollegiets bestyrelse består af:**

Formand	Tobias Priemer
Næstformand	Camilla Steen
Kasserer	Laura Thygesen
Sekretær	Mathis Linde
Menigt medlem	Louise Bernsdorf Steffensen
Suppleant	Jakob Korsgaard
Suppleant	Nadia Rohde
Repræsentantskabsmedlem	-

Stuemedarbejder: Camilla Steen

Ind- og fraflytterlister ønskes sendt til Tobias Priemer.

**Formanden** sender referater fra afdelingsmøderne til Kollegiekontoret og giver besked ved ændring i bestyrelsessammensætningen.

## Ad 3. Godkendelse af budget 2015/16

### Kapitaludgifter

**Nettoprioritetsydelse** – Posten dækker over oprindelige lån og lån til udvidelse

**Ydelse vedr. afviklede prioriteter** – Udgifterne går til Landsdispositionsfond og Kollegiekontorets dispositionsfond. Kollegiet er fritaget for indbetaling til Kollegiekontorets dispositionsfond, hvilket i driftsbudgettet figurerer som indtægten "Tilskud fra dispositionsfond".

### Offentlige og andre faste udgifter

**Vand** – Der budgetteres med et lidt lavere forbrug.

**Renovation** – Der budgetteres med øgede udgifter til indsamling.

**Forsikringer** – Kollegiets forsikringsaftaler, som dækker skade på kollegiet og dets inventar, bliver jævnligt kontrolleret mht. pris og dækning. Prisen reguleres i forhold til gældende aftale.

**Målerpasning** – Webløsning, hvor beboerne kan følge deres forbrug, er et nyt lovgivningsmæssigt tiltag som øger udgiften.

### Administration mv.

**Administration** – Der budgetteres med uændret administrationsbidrag og indstillingsgebyr til Kollegiekontoret.

**Indstillingsgebyr** – Indstillingsgebyret udgør 326 kr. pr. lejemål pr. år. Gebyret dækker ydelse for behandling af ansøgere/indstilling til boliger.

**Revision** – Der er indgået aftale med revisor om en stigning på 3 %.

**Dispositionsfond** - Der indbetales til dispositionsfond pr. lejemål. Beløbet er lovbestemt og udgør i dette budget på 549 kr. pr. lejemål/år, hvilket er et lille fald i forhold til gældende budget.

### Variable udgifter

**Ejendomsfunktionærer** – Denne post indeholder løn, social sikring samt diverse udgifter som jeres varmemester har til f.eks. telefon og kontor. Der budgetteres med et lille fald på 0,9 %.

**Rengøring (indvendig)** – Denne post indeholder bl.a. udgifter til rengøring af fællesarealer. Der forventes en merudgift på 42,2 %. Stigningen skyldes primært et øget antal beboere/større areal.

### Diverse udgifter

**Betalingsvaskeri** – Der budgetteres med øgede udgifter til betalingsvaskeri, bl.a. til sæbekøb.

**Diverse udgifter** – Denne post indeholder primært udgift til vagtordning.

**Beboerfaciliteter** – Bestyrelsen har besluttet, at der budgetteres med 24.000 kr. Dette beløb råder afdelingsbestyrelsen over og det kan bl.a. bruges til arrangementer for beboerne. Beløbet er fordoblet i forhold til gældende budget.

### Henlæggelser

**Henlagt til PPV** – Denne post indeholder beløbet til kollegiets opsparring til fremtidig planlagt vedligeholdelse og fornyelser, der skal henlægges tilstrækkeligt til at dække kollegiets forventede udgifter til dette i mindst 10 år.

**Hensættelse til tab på debitorer** – Der hensættes i år 53.162 kr. så jeres samlede henlæggelser svarer til 319 kr. pr. lejemål. Evt. tab ud over dette beløb dækkes af dispositionsfond.

### Ekstraordinære udgifter

**Ydelse vedr. forbedringslån/afskrivninger** – Der budgetteres med ydelse på forbedringslån. I kommende budget er indregnet et større beløb/fordobling til afskrivning/tilbagebetaling af lån af egne midler/lån fra dispositionsfond i forbindelse med frikøb af tilbagekøbsklausul. Der budgetteres også med afskrivning/tilbagebetaling af lån af egne midler til volleybane.

## Indtægter

**Leje af ungdomsboliger** – Der budgetteres med en stigning på 0,6 % på huslejen.

**Renteindtægter** – Der budgetteres med en forrentning på 1 % af kollegiets opsavede midler.

**Betalingsvaskeri og fælles tlf.** – Der budgetteres med forøgede vaskeriindtægter.

**Afvikling af overskud** – Afvikling af overskud skal ske over 3 år. Dette års afvikling udgør 20.929 kr.

## Antenne-, telefon og it budget

**Antennebudget** – De nye lejligheder har Bolignet-Aarhus. De gamle værelser har Stofa. Stofas pakkepriser er steget.

Et overskud fra tidligere år mindsker udgifterne.

**Telefoni og it** – Der budgetteres med en stigning på 31,8 %. Stigningen skyldes primært at underskud fra tidligere år er indregnet i budgettet.

## Vand, varme og el

Energiforbrug for el, vand og varme blev gennemgået på regnskabsmødet i efteråret og budgettallene for dette budget drøftedes.

Budgettet fastlægges således:

Vand	7.500 m <sup>3</sup>
El	155.000 kWh
Varme	620 MWh

## Almindelig vedligeholdelse

**Alm. vedligeholdelse** – Forslaget er beregnet som et gennemsnit af forbruget de seneste 5 år. Forventet forbrug er budgetteret til 275.000,00 kr. En fald på 72.000,00 kr.

## Planlagt periodisk vedligeholdelse (PPV)

Der er planlagt arbejder for i alt 656.933,00 kr.

Terræn	Bord – bæk sæt
Klimaskærm	Justering af døre og vinduer
Boliger	Gulve i værelser lakkeres (efter behov) Gulve i køkken, der udlægges linoleum (efter behov) Vægge i boliger 14A, afrenses og males (efter behov)
Fælles indvendig	Projektor og lærred udskiftes DVD udskiftes Sofaer og sofabord i film – tv rum Gardiner – persienner i bar Persienner i studierum 1 sal
Tekniske anlæg/installationer	Udvendige lamper udskiftes på altangang 14C Lysarmaturer i fælleskøkken 14C 1. sal
Materiel	Plæneklipper – havetraktor

Afdelingsbestyrelsen **godkendte** og underskrev budgettet ved balancegivende husleje, dermed fastsættes huslejen inkl. antennebidrag, telefon og it pr. 1. august 2015 til:

Værelser	2.995 kr.	en regulering på	85 kr.
1 vær. lejlighed	3.475 kr.	"	5 kr.

Inspektøren oplyste, at hovedtallene fra kollegiets driftsbudget samt huslejevarslet omdeles til alle beboere og lægges på kollegiets hjemmeside.

## Ad 4. Aktuel drift

### Almindelig vedligeholdelse

Budgettet er på 347.000 kr. Pr. d.d. er der brugt 111.011,78 kr. Der har været indtægter ved syn på 5.200,00 kr.

Der kan være udført arbejde, der endnu ikke er modtaget faktura for.

### PPV arbejder

Der er p.t. planlagte udgifter for i alt 248.623,00 kr. Der er pr. d.d. brugt 290.660,00 kr. på denne konto. Udførte arbejder med **fed skrift**. Planlagte opgaver er med almindelig skrift.

Terræn	Intet planlagt
Klimaskærm	Intet planlagt
Bolig	Intet planlagt
Fælles indvendig	Musikanlæg fællesrum Musikudstyr til musik lokale Møbler studierum 1. sal Bord + bænk til baren Sofa og sofabord i baren Persiener i dør til boliger
Tekniske installationer	Intet planlagt
Materiel	Intet planlagt

Hver enkelt post vedr. almindelig vedligeholdelse og planlagt periodisk vedligeholdelse (PPV) kan afdelingsbestyrelsen se på WebZonen. Vælg "Administration" derefter "Kontokort" og indtast kontonr. 115 for almindelig vedligeholdelse eller konto 116 for PPV.

#### Møbler:

Indkøb af møbler til tv-stuen i kælderen. Bestyrelsen overvejer.

Svend får projektor-leverandør til at kontakte formand så de sammen kan finde den rigtige løsning, mht. hvilken projektor og lærred, samt lydanlæg der ønskes. Udstyr skal opsættes optimalt, og uden pilfingre kan komme til at pille der, hvor der ikke skal pilles.

#### Skilte:

Bestyrelsen ønsker at der opsættes oversigtstavle ved indgangene med lejlighedsnumre på. Desuden ønskes skilte på indgangsdørene med "rygning- cykler- affald forbudt" HMM sætter i gang.

#### Parkering:

Bestyrelsen ønsker igangsat parkeringskontrol. HMM igangsætter.

#### Haven:

Bestyrelsen ønsker opsat 8 paller med hver 3 pallerammer. Disse skal fyldes med jord og bruges som plantekummer. HMM igangsætter.

#### Dørtelefoner:

Bestyrelsen gjorde opmærksom på at dørtelefonerne fortsat ikke virker. Telefonerne i boligerne blinker rødt og gult. SJ kontakter Bolignet-Aarhus.

#### Haven:

Bestyrelsen ønsker opsat 2 paraplytørrestativer i haven. SJ igangsætter.

#### Fællesrum 14 C 1. sal:

Parketgulv skal overfladebehandles og beboerne ønsker ikke en anden overfladebelægning. Så gulvet skal afhøvles og lakeres 3 gange. Beboerne kan derfor ikke opholde sig i deres boliger, mens arbejdet udføres. Der ydes ikke nogen form for huslejekompensation, da det er beboerne som ønsker denne fremgangsmåde. Beboerne skal selv sørge for at fællesrummet bliver tømt for møbler. SJ igangsætter.

#### Tv leverandør/pakker:

Bolignet-Aarhus har udsendt materiale direkte til alle formænd vedr. udbud af tv-pakker.

En del af Kollegiet har Sofa som tv-leverandør i dag, men har mulighed for at skifte til Bolignet-Aarhus og

opnå en væsentlig besparelse på tv-pakkerne.

Vælger beboerne at skifte leverandør, aftales skiftet mellem Bolignet-Aarhus og Stofa og træder i kraft i løbet af efteråret 2015.

Ændring af forholdene omkring tv-leverandør skal **beslattes af beboerne på et afdelingsmøde** og beslutningen skal fremgå af referatet, som Kollegiekontoret skal have tilsendt. Det skal fremgå, hvem der vælges som leverandør og hvilken pakke der ønskes.

En overgang til Bolignet-Aarhus skal oplyses til Kollegiekontoret i god tid inden 30. april, således vi kan varsle ændringer i huslejen pr. 1. august eller ved aftalt tidspunkt for skift.

**Bolignet-Aarhus, tv pakker:**

Bolignet-Aarhus tilbyder nu to tv-pakker og kollegiet kan nu vælge mellem grundpakke 1 og grundpakke 2. Grundpakke 2 indeholder også TV3, Kanal 5, DK4 og TV2 Charlie. Valg af pakke gælder for hele kollegiet fra **1. august 2015**, og et år frem.

Pakkeskift kan herefter kun foretages en gang årligt, med virkning pr. 1. august.

## **Ad 5. Evt.**

Bestyrelsen oplyste, at der afholdes afdelingsmøde den 22. april 2015.

**Formanden** bedes sende referat af afdelingsmødet til Kollegiekontoret.

Mødet slut kl. 16.30

Referent: Henrik M. Hjarsen og Inge-Lise Rasmussen

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Referat sendt den 30. marts 2015 /jb