



KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Udskrift af forhandlingsprotokollen Afdelingsbestyrelsesmøde

Kollegiets navn:	Svane Kollegiet		Afd. nr.	28	Møde nr.	4
Dato	Tirsdag d. 4. november 2014 kl. 10.15		Sted	Kollegiekontoret i Aarhus		
Deltagere	Fra kollegiet deltog: Christian E. V. Andersen, Nathalie Bundgaard og Jan Ove Hansen Fraværende: Marie H. Hjerimitslev og Lisa Klippert Fra Kollegiekontoret deltog: Boliginpektør Gert A. Ejlertsen (GAE), økonomimedarbejder Kim Harlev (KHA) og varmemester Uffe Rask (URA)					
Dagsorden	<ol style="list-style-type: none">1. Forhandlingsprotokollen2. Valg til afdelingsbestyrelsen3. Valg af repræsentantskabsmedlem Evt. opstilling af kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse4. Godkendelse af regnskab 2013/145. Aktuel drift 2014/156. Nyinvesteringer 2015/167. Evt.					
1. Forhandlingsprotokollen	Referat af bestyrelsesmøde nr. 3 godkendtes, og forhandlingsprotokollen blev underskrevet.					
2. Valg til afdelingsbestyrelsen	Kollegiets bestyrelse består af: Formand: Christian E. V. Andersen Næstformand: Marie H. Hjerimitslev Kasserer: Nathalie Bundgaard Sekretær: Lisa Klippert Menigt medlem: Jan Ove Hansen Suppleant: Kirstine Granzow Larsen Fællesrumsansvarlig: Nathalie Bundgaard Ind- og fraflytningslister: bestyrelsen134@gmail.com Afdelingsbestyrelsen bedes sende referater fra afdelingsmøderne, samt give Kollegiekontoret besked ved ændring i bestyrelsessammensætningen.					
3. Valg af repræsentantskabsmedlem Evt. kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse	Kollegiet har valgt eller udpeget følgende: Repræsentantskabsmedlem: Jan Ove Hansen Kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse: Jan Ove Hansen					
4. Godkendelse af regnskab 2013/14	Økonomimedarbejderen gennemgik det udsendte regnskab, som udviste et overskud på 1.744.581 kr. Underskuddet skyldes hovedsageligt følgende besparelser: - på el, rengøring af fællesrum og beboerfaciliteter					

- Nettokapitaludgifter
- Højere forrentning af fællesforvaltning
- Stigende indtægter på vaskeri

Modsvares dog af følgende:

- Forøget dispositionsbidrag
- Meromkostning til målerpasning og dataopsamling

Boliginspektøren gennemgik energi, almindelig vedligeholdelse, PPV og nyinvesteringer:

Vand: Realiseret forbrug er 7.422 m³. Et større forbrug i forhold til budgettet på 2 %.

EI: Realiseret forbrug på 89.562 kWh. Et mindre forbrug i forhold til budgettet på 29 %.

Varme: Realiseret forbrug på 395 MWh. Et større forbrug i forhold til budgettet på 43 %.

Almindelig vedligeholdelse:

Budgettet for 2013/14 var på 323.000 og der er anvendt udgifter for 302.155 kr.

100 Terræn:	Beachvolley net og hegn. Haveinventar, græs- og hækklipning, snerydning og saltning. Bøgehæk samt trådhegn.
200 Bygning klimaskærm:	Ingen.
300 Bolig indvendigt:	Udskiftning af låsekasser, cylindere og nøgler. Maling og malergrej. Slibning og lakering af gulve. Rengøring efter syn.
400 Fælles indvendigt:	Diverse køkkenudstyr. 1 støvsuger. Møbler til fællesrum. 6 volleybolde.
500 Tekniske installationer:	Energimærkning. Reparation af vandinstallation. Rensning af faldstamme/afløb.
500 EI-anlæg:	Service på elevatorer. Diverse el-artikler. Reparation af vaskemaskiner og tørretumbler. Drift af ADK (adgangskontrol). 1 komfur udskiftet.
500 It-anlæg:	Bolignet-Aarhus service og drift. Genstart af switche.
600 Materiel:	Diverse redskaber, brændstof. Reparation af traktor. Køb af palleløfter.

Indtægter ved syn var på 51.792,40 kr.

Udførte PPV arbejder i 2013/14

Ingen PPV arbejder i 2013/14.

Afdelingsbestyrelsen godkendte og underskrev regnskabet.

Hovedtallene fra kollegiets regnskab lægges på kollegiets hjemmeside og afdelingsbestyrelsen kan dermed henvise til dette som bilag til mødet med beboerne, hvor regnskabet behandles.

Hvis afdelingsbestyrelsen ønsker et mindre antal kopier til omdeling på afdelingsmødet, hvor regnskabet skal godkendes af beboerne, så kan de kontakte Bitten Lund på bl@kollegiekontoret.dk.

Vær opmærksom på, at regnskabet skal fremlægges til godkendelse for beboerne på et afdelingsmøde senest 31. december 2014.

<p>5. Aktuel drift 2014/15</p>	<p>Almindelig vedligeholdelse.</p> <p>Hver enkelt post vedr. almindelig vedligeholdelse og planlagt periodisk vedligeholdelse (PPV) kan afdelingsbestyrelsen se på WebZonen. Vælg "Administration" derefter "Kontokort" og indtast kontonr. 115 for almindelig vedligeholdelse eller konto 116 for PPV.</p> <p>Der har været brugt penge på følgende: Græsklipning, grønt arbejde, rengøring efter syn, køb af badeforhæng, service på ADK anlæg, service på elevator, støj/lugtmåling, strøm i værksted, våd/tørstøvsuger, diverse redskaber og brændstof. Der har ved syn været indtægter på 25.699 kr.</p> <p>GAE foreslog at der blev udført en storskraldsgård og overdækning af areal ved siden af skur mod skel. Derudover at hæk af rødeg udskiftes med bøgehæk som hurtigere kan lukke for ukrudt og dermed en besparelse på driftsudgifter. Bestyrelsen godkendte disse forslag.</p> <p>Spørgsmål og ønsker fra bestyrelsen.</p> <p>Der er problemer med TV fra Bolignet-Aarhus. Sort skærm eller udfald på kanaler. Bestyrelsen vil samle liste med beboere, som har disse problemer. GAE kontakter Bolignet-Aarhus og informerer bestyrelsen om en løsning.</p> <p>I de 2 gård rum ønskes opsat skilt med videoovervågning. Der har været en del personer i området, som ikke har nogen ærinde at komme efter.</p> <p>Der ønskes julevagt, gerne i perioden 20/12 -30/12 2014.</p>
<p>6. Nyinvesteringer 2015/16</p>	<p>Der informeres om de største projekter fremover.</p> <p>Der er ingen større investeringer i dette år.</p> <p>Andet som ønskes indarbejdet i kommende budget skal være inspektøren i hænde senest 1. januar 2015.</p>
<p>7. Evt.</p>	<p>Ingen.</p>

Mødet slut kl.11.10

Referent: KHA / GAE
