

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår 2020

Fra 1. august 2019

Til 31. juli 2020

Boligorganisation

LBF-nr. 0705

Afdeling

LBF-afdelingsnr. 00301

Tilsynsførende kommune

Kommunenr. 751

Navn - adresse:

Kollegiekontoret i Aarhus
Hack Kampmanns Plads 1-3, 1. th.
8000 Aarhus C.

Navn - adresse:

Grønnegade Kollegiet
Grønnegade 55
8000 Aarhus C.

Navn - adresse:

Aarhus Kommune
Karen Blixens Boulevard 7
8220 Brabrand

Telefon:

86132166

89404400

E-mail:

info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside:

www.kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.)

18139405

Afd.status 1 - Almindeligt driftregnskab

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		1.235	36	1	36
Boligoplysning i alt		1.235	36		36
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	30		
	2	0	6		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.235	36		36
Matr.nr.:	509 a				
Matr.tekst.:	Aarhus Bygrunde				
BBR-øjendomsnr.:	148402				

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår 2020

Fra 1. august 2019

Til 31. juli 2020

	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Støtteart:				
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	36	1.235	0	01.10.1983
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	36	1.235		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrengnet vandsystem	Nej		
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.078,15 kr.**

Dato for forhøjelse: **01.08.2019**

Lejeforhøjelse i årets løb pr. m² i kr.: **12,80 kr.**

Forhøjelse pr. m² i %: **1,20 %**

Forhøjelse i alt på årsbasis: **15.814 kr.**

Årsberetning

Indtægterne overstiger udgifterne med 25.653 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelser:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	223.448	223.448	0
Vand, varme og el	208.343	249.494	41.151
Renovation og forsikring	35.523	33.033	-2.490
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	137.546	137.546	0
Variable udgifter (renholdelse og vedligeholdelse)	223.001	226.414	3.413
Henlæggelser	629.000	629.000	0
Ekstraordinære udgifter	2.790	0	-2.790
Udgifter i alt	1.459.651	1.498.935	39.284
Boligafgifter og leje	1.381.227	1.385.746	-4.519
Renter	0	11.734	-11.734
Drift af fællesvaskeri	25.623	23.000	2.623
Afvikling af overskud	78.455	78.455	0
Indtægter i alt	1.485.305	1.498.935	-13.630
Årets resultat	25.653	0	25.653

Årets overskud skyldes hovedsagligt:

Besparelse på vand som følge af lavere forbrug.

Besparelse på varme som følge af lavere forbrug efter en mild vinter og lavere priser.

Besparelse på el som følge af lavere forbrug, dog delvis modsvaret af højere priser.

Besparelse på løn til ejendomsfunktionærer og rengøringsartikler, dog delvis modsvaret af højere udgift til rengøringsfirma.

Modsvares af faldende renteniveau hvilket har medført at indestående i fællesforvaltning er forrentet med -0,18 %,

der var budgetteret med 0,50 %.

Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er formindsket med 485.287 kr. til 1.051.553 kr. Formindskelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	629.000
Årets overskud	25.653
Afvikling af overskud fra tidligere år	-78.455
Samlet henlæggelse	576.198
- årets forbrug	-1.061.485
Ændring	-485.287

Resultatopgørelse

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 ej revideret	Budget 2020/21 ej revideret
Ordinær drift					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	223.448	223.448	223.448
Offentlige og andre faste udgifter					
107	*	Vandafgift	68.404	72.449	70.438
109	*	Renovation	23.590	21.093	21.874
110		Forsikringer	11.933	11.940	12.518
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	65.455	99.587	93.573
		2. El til ungdomsboliger	74.484	77.458	73.555
		3. Målerpasning mv.	0	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	137.546	137.546	137.581
		2. Dispositionsfond	0	0	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	381.412	420.073	409.539
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	100.586	107.267	131.658
115	*	Almindelig vedligeholdelse	93.949	92.000	92.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.061.485	486.000	554.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-1.061.485	0	-554.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	11.524	9.676	9.676
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	0	0
119	*	Diverse udgifter	16.942	17.471	17.590
119.9		Variable udgifter i alt	223.001	226.414	250.924
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	629.000	629.000	662.000
124.8		Henlæggelser i alt	629.000	629.000	662.000
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.456.861	1.498.935	1.545.911

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2020

Fra

1. august 2019

Til

31. juli 2020

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 ej revideret	Budget 2020/21 ej revideret
Ekstraordinære udgifter					
131	*	Renter:			
		3. Rente af fællesforvaltning	2.790	0	0
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	2.790	0	0
139		Udgifter i alt	1.459.651	1.498.935	1.545.911
Årets overskud anvendes til:					
140		1. Afvikling af underfinansiering	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	25.653	0	0
150		Udgifter og eventuelt overskud i alt	1.485.305	1.498.935	1.545.911

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 ej revideret	Budget 2020/21 ej revideret
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	1.331.513	1.331.513	1.393.085
		7. Garager/carporte	49.714	54.233	46.755
202	*	Renter	0	11.734	65
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift af fællesvaskeri	25.623	23.000	25.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	78.455	78.455	81.006
203.9		Ordinære indtægter i alt	1.485.305	1.498.935	1.545.911
Ekstraordinære indtægter					
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	0	0
		Indtægter i alt	1.485.305	1.498.935	1.545.911
220		Indtægter og eventuelt underskud i alt	1.485.305	1.498.935	1.545.911

Balance pr. 31. juli 2020**Aktiver**

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		6.867.265	6.867.265
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2018	12.800.000		
		2. Heraf grundværdi kr.	11.005.200		
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		<u>1.683.371</u>	<u>1.683.371</u>
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		8.550.636	8.550.636
304.9		Anlægsaktiver i alt		8.550.636	8.550.636
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:			
	*	1. Leje inkl. varme	8	1.628	
	*	4. Fraflytninger	10	8.355	
	*	6. Andre debitorer	27.139	3.904	
		7. Forudbetalte udgifter	3.949	4.223	
		8. Prioritetsydelse	<u>0</u>	<u>31.106</u>	<u>18.110</u>
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr. 0		0	
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		1.443.427	1.941.422
309.9		Omsætningsaktiver i alt		1.474.533	1.959.531
310		Aktiver i alt		10.025.169	10.510.167

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2020

Fra

1. august 2019

Til

31. juli 2020

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	792.376	1.224.861
405	*	Tab ved fraflytninger	59.380	59.380
406.9		Henlæggelser i alt	851.756	1.284.241
407	*	Opsamlet resultat	199.797	252.599
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	1.051.553	1.536.840
Finansiering af anskaffelsessum				
Langfristet gæld				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		6. Statslån	3.504.265	3.504.265
		8. Dispositionsfond	<u>0</u>	<u>0</u>
			3.504.265	3.504.265
411		Afskrivningskonto for ejendommen	5.046.371	5.046.371
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	8.550.636	8.550.636
417		Langfristet gæld i alt	8.550.636	8.550.636
Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	18.432	12.240
421	*	Skyldige omkostninger	40.125	13.846
422		Mellemregning med fraflyttere	8.727	30.538
423	*	Deposita og forudbetalt leje	353.902	362.020
425		Afsluttede forbrugsregnskaber, antenne	1.794	4.047
426		Kortfristet gæld i alt	422.980	422.691
430		Passiver i alt	10.025.169	10.510.167

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2020

Fra

1. august 2019

Til

31. juli 2020

Konto	Specifikation	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 ej revideret	Budget 2020/21 ej revideret
	Noter til resultatopgørelsen			
	Nettokapitaludgifter			
	Ydelser vedr. afviklede prioriteter mv. eller omprioritering			
105.1	+ Andel til boligorganisationens dispositionsfond	74.483	223.448	223.448
105.2	+ Andel til Landbyggefonden	148.965	0	0
	Nettokapitaludgifter i alt	223.448	223.448	223.448
107	Vandafgift			
	Aarhus Vand	68.404	72.449	70.438
	Vandafgift i alt	68.404	72.449	70.438
109	Renovation			
	AffaldVarme Aarhus	23.590	21.093	21.874
	Renovation i alt	23.590	21.093	21.874
112.1	Administrationsbidrag			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	85.680	85.680	85.680
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	11.736	11.736	11.736
	Tillægsydelse			
	Lønadministration	367	367	375
	Administration af vaskeri	1.215	1.215	1.242
	Administration udlejning af p-pladser	9.520	9.520	9.520
	Administration i alt	137.546	137.546	137.581
	Administrationsbidrag i alt	137.546	137.546	137.581
114	Renholdelse			
	Løn ejendomsfunktionærer	98.075	103.867	107.158
	Rengøringsartikler	1.274	2.800	1.500
	Rengøringsfirma	1.238	600	23.000
	Renholdelse i alt	100.586	107.267	131.658
115	Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	11.161	92.000	92.000
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	3.632	0	0
	Bygning, fælles indvendig	7.588	0	0
	Bygning, tekniske installationer	67.813	0	0
	Materiel	3.754	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	93.949	92.000	92.000
116	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	20.003	35.000	26.000
	Bygning, klimaskærm	19.062	18.000	234.000
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	827.030	186.000	89.000
	Bygning, fælles indvendig	0	200.000	67.000
	Bygning, tekniske installationer	172.025	40.000	138.000
	Materiel	23.365	7.000	0
	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.061.485	486.000	554.000

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2020

Fra

1. august 2019

Til

31. juli 2020

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
		2019/20	2019/20	2020/21
			ej revideret	ej revideret
118	Særlige aktiviteter			
	1. Drift af fællesvaskeri			
	Drift af vaskeri	3.425	3.676	3.676
	Sæbekøb	8.099	6.000	6.000
	Drift af fællesvaskeri i alt	11.524	9.676	9.676
	- Indtægt fællesvaskeri	25.623	23.000	25.000
	Særlige aktiviteter. Nettoudgifter - indtægter	-14.098	-13.324	-15.324
119	Diverse udgifter			
	Beboerfaciliteter	12.000	12.000	12.000
	BL kontingent	4.942	4.971	5.090
	Diverse udgifter	0	500	500
	Diverse udgifter i alt	16.942	17.471	17.590
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
	Henlæggelsesbeløb pr. m ² , kr.	509	509	536
131	Renter			
	Rente fællesforvaltning - minus 0,18 %	2.790	0	0
	Renter i alt	2.790	0	0
202	Renter			
	Rente fællesforvaltning	0	11.734	65
	Renter i alt	0	11.734	65
Konto	Specifikation	Regnskab		Regnskab
		2019/20		2018/19
	Noter til status			
301	Ejendommens anskaffelsessum			
	Saldo primo	6.867.265		6.867.265
	+ afgang i året	0		0
	Saldo ultimo	6.867.265		6.867.265
305.1	Tilgodehavende leje inkl. varme			
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	8		1.628
	Tilgodehavende leje inkl. varme i alt	8		1.628

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2020

Fra

1. august 2019

Til

31. juli 2020

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
305.4	Tilgodehavende fraflytninger		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	10	8.355
	Tilgodehavende fraflytninger i alt	10	8.355
305.5/425.3	It- og antenneregnskab	2019/20	2018/19
	Udgifter:		
	Administrationsbidrag	1.847	1.858
	Internet Bolignet Aarhus	47.268	47.243
	TV Bolignet Aarhus	8.057	6.896
	Henlæggelse til switche	6.192	6.120
	Udgifter i alt	63.364	62.117
	Indtægter:		
	Indbetalt it bidrag	-61.111	-68.645
	Saldo primo	-4.047	2.480
	Indtægter i alt	-65.158	-66.164
	Årets resultat overført til næste år	-1.794	-4.047
305.5/425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	0	0
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt **negativ saldo står på 425.3 i balancen	0	0
305.6	Andre debitorer		
	Mellemregning ejerforening	22.758	0
	Tilgodehavende vaskeriefregning	4.381	3.904
	Andre debitorer i alt	27.139	3.904
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	1.224.861	1.334.203
	÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-1.061.485	-684.342
	+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	629.000	575.000
	Saldo ultimo	792.376	1.224.861
405	Tab ved fraflytninger		
	Saldo primo	59.380	59.380
	÷ Forbrugt i året (konto. 130.2)	0	0
	Saldo ultimo	59.380	59.380
407	Opsamlet resultat		
	Saldo Primo	252.599	206.088
	+ Årets overskud (konto 140)	25.653	95.481
	÷ Budgetmæssigafvikling af overskud (konto 203.6)	-78.455	-48.970
	Bogført saldo	199.797	252.599

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2020

Fra

1. august 2019

Til

31. juli 2020

		Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Henlæggelse til switche	18.432	12.240
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	18.432	12.240
421	Skyldige omkostninger		
	Renovation	1.984	1.941
	Prioritetsydelse	0	70
	Energi	38.142	6.135
	Ejerforeninger	0	5.700
	Skyldige omkostninger i alt	40.125	13.846
423	Deposita og forudbetalt leje		
	Forudbetalt leje	7.855	16.489
	Deposita	346.047	345.531
	Deposita og forudbetalt leje i alt	353.902	362.020
425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab	1.794	4.047
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.794	4.047

Eventualforpligtelse

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår 2020
Fra 1. august 2019
Til 31. juli 2020

Oversigt over prioritetsgæld

Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 3, Grønnegade Kollegiet 2019/20

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Udamortisering	Restgæld 31/7	Byggefonds- forpligtelse	Udløb år
Ejendommens oprindelige belåning:												
RD 001 Indeks lån	2,50	36.000	0	0	0	0	0	0	2.304	0	+	2010
RD 002 Indeks lån	2,50	3.327.000	0	0	0	0	0	0	221.144	0	+	2009
Total		3.363.000	0	0	0	0	0	0	223.448	0		
Statslån	xx	3.363.665	3.363.665	0	0	0	0	0		3.363.665	+	2033
Aarhus Kommune	xx	140.600	140.600	0	0	0	0	0		140.600	+	2033
Total		3.504.265	3.504.265	0	0	0	0	0	0	3.504.265		
Oprindelige lån i alt		6.867.265	3.504.265	0	0	0	0	0	223.448	3.504.265		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

Forretningsførers påtegning

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 9. november 2020

Per Juulsen
Direktør

Den uafhængige revisors påtegning på regnskabet

Til afdelingen og den øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afdeling 3, Grønnegade Kollegiet for regnskabsåret 1. august 2019 - 31. juli 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2020 - 31. juli 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen kan der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 9. november 2020

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 23. oktober 2020

Mette Pind Jacobsen

Pernille Kling Mortensen

Jeppe Gjørup Klemmensen

Sofie Ramsgaard

Amanda Lynggaard Riis

Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den 9. november 2020

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 9. november 2020

René Skau Björnsson
Formand

Dirigent