



KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

## Udskrift af forhandlingsprotokollen Afdelingsbestyrelsesmøde

<b>Kollegiets navn:</b>	Mejlgade Kollegiet		<b>Afd. nr.</b>	5	<b>Møde nr.</b>	60
<b>Dato</b>	Tirsdag den 18. marts 2014 kl. 14.00	<b>Sted</b>	Kollegiekontoret i Aarhus			
<b>Deltagere</b>	<p><b>Fra kollegiet deltog:</b> Frederik Voetmann Bæhr, Thomas Tuure Lindholm, og Mathias Stii Malmborg</p> <p><b>Fraværende:</b> Sara Øvad Pedersen, Katrine Mandrup</p> <p><b>Fra Kollegiekontoret deltog:</b> Økonomimedarbejder Charlotte Vangsgaard Moesgaard (CVM) og boliginspektør Jimmy Nordahn (JN).</p>					
<b>Dagsorden</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Forhandlingsprotokollen</b></li><li><b>2. Valg til afdelingsbestyrelsen</b></li><li><b>3. Godkendelse af budget 2014/15</b> Herunder:<ol style="list-style-type: none"><li>a. Fastlæggelse af budget for energi</li><li>b. Fastlæggelse af alm. vedligeholdelse</li><li>c. Fastlæggelse af PPV (planlagt periodisk vedligeholdelse)</li></ol></li><li><b>4. Fastsættelse af husleje iht. godkendt budget</b></li><li><b>5. Aktuel drift</b></li><li><b>6. Evt.</b></li></ol>					
<b>1. Forhandlingsprotokollen</b>	Referat af bestyrelsesmøde nr. 59 godkendtes, og forhandlingsprotokollen blev underskrevet.					
<b>2. Valg til afdelingsbestyrelsen</b>	<p><b>Kollegiets bestyrelse består af:</b></p> <p>Formand: Frederik Voetmann Bæhr Næstformand: Sara Øvad Pedersen Kasserer: Thomas Tuure Lindholm Menigt medlem: Mathias Stii Malmborg Menigt medlem: Katrine Mandrup Nielsen Suppleant: Rasmus Lentz Kammersgaard</p> <p>Fællesrumsansvarlig: Thomas Tuure Lindholm</p> <p>Ønskes ind- og fraflytterlister: Ja Hvem skal de sendes til: Thomas Tuure Lindholm - tlinholm@gmail.com</p> <p>Afdelingsbestyrelsen bedes sende referater fra afdelingsmøderne, samt give Kollegiekontoret besked ved ændring i bestyrelsessammensætningen.</p>					
<b>3. Godkendelse af budget 2014/15</b>	<p>Der var udsendt budgetforslag med en huslejestigning på 1,9 % ekskl. antennebidrag og telefon/it.</p> <p>CVM gennemgik budgettet og JN supplerede vedr. energi og drift.</p> <p><b>Fastlæggelse af budget for energi:</b> Energiforbrug for el, vand og varme blev gennemgået på regnskabsmødet i efteråret. Her blev</p>					

	<p>budgettallene for 2014/15 diskuteret. Budgettet er tilpasset forbruget. Budgettet er herefter som følger:</p> <table border="0"> <tr> <td>Vand</td> <td>1.950 m<sup>3</sup>.</td> <td>Hævet med 50 m<sup>3</sup>.</td> </tr> <tr> <td>El</td> <td>65.000 kWh.</td> <td>Status quo.</td> </tr> <tr> <td>Varme</td> <td>210 MWh.</td> <td>Hævet med 15 MWh.</td> </tr> </table> <p><b>Almindelig vedligeholdelse</b> er beregnet som et gennemsnit af forbruget de seneste 5 år. Forventet forbrug er budgetteret til uændret 75.000 kr.</p> <p><b>PPV arbejder.</b> Der er planlagt udgifter for i alt 891.000 kr.</p> <p>Terræn: Ingen planlagte arbejder.  Klimaskærm: Udskiftning/renovering af porten.  Bolig: Udskiftning af resterende gulve i de sidste fire boliger.  Renovering af badeværelser.  Maling og lakering i værelser ved fraflytning. <b>Udføres løbende.</b>  Fælles indvendig: Udskiftning af skillevægge og reparationer af pudsede vægge i pulterrum. <b>Opgaven er i udbud.</b>  Udskiftning af projektor i fællesrum.  Renovering af fællesrumskøkkenet.  Tekniske installationer: Udskiftning af udvendige lamper og i diverse fællesrum*).  Rensning og indregulering af ventilationsanlæg.  Materiel: Ingen planlagte arbejder.</p> <p>*) Disse poster er opfølgning på Energimærket fra oktober 2013. Gennemføres alle forslag, forventes en årlig besparelse på ca. 13.940 kr. Den totale investering skønnes til ca. 258.700 kr. Forslagene bruges som et idékatalog, og forbedringer foretages i forbindelse med den daglige drift eller ved udskiftninger/renoveringer.  Desuden foreslås også solceller. Anlægsprisen vil blive på ca. 240.000 kr. Den årlige besparelse på elforbruget skønnes at blive 8.150 kWh, hvilket med den nu budgetterede elpris svarer til 15.700 kr. Investeringen vurderes at være rentabel.</p> <p>Der er kommet nye regler for betaling af afgifter til CopyDan. Ændringen betyder, at værelser uden køkken fremover skal betale afgift til CopyDan.</p> <p>Bidraget til dispositionsfonden er steget markant, og det skyldes en ændring af lovgivningen, der indebærer, at dispositionsfonden fremover skal dække en del af afdelingernes udgifter til tab på fraflyttere.</p> <p>Er kollegiet interesseret i opsætning af en hjertestarter? <b>Afdelingsbestyrelsen er ikke interesseret.</b></p> <p><b>Afdelingsbestyrelsen godkendte og underskrev budgettet ved balancegivende husleje.</b></p> <p>Vær opmærksom på, at budgettet skal <b>godkendes af beboerne</b> på et afdelingsmøde senest 30. april.</p>	Vand	1.950 m <sup>3</sup> .	Hævet med 50 m <sup>3</sup> .	El	65.000 kWh.	Status quo.	Varme	210 MWh.	Hævet med 15 MWh.																			
Vand	1.950 m <sup>3</sup> .	Hævet med 50 m <sup>3</sup> .																											
El	65.000 kWh.	Status quo.																											
Varme	210 MWh.	Hævet med 15 MWh.																											
<p><b>4. Fastsættelse af husleje iht. godkendt budget</b></p>	<p><b>Husleje pr. 1.8.2014 inkl. antennebidrag, telefon og it:</b></p> <table border="0"> <tr> <td><b>1 vær. lejlighed</b></td> <td><b>3.256 kr.</b></td> <td><b>en regulering på</b></td> <td><b>63 kr.</b></td> </tr> <tr> <td><b>1 vær. lejlighed</b></td> <td><b>2.940 kr.</b></td> <td><b>"</b></td> <td><b>57 kr.</b></td> </tr> <tr> <td><b>1 vær. lejlighed</b></td> <td><b>3.466 kr.</b></td> <td><b>"</b></td> <td><b>67 kr.</b></td> </tr> <tr> <td><b>2 vær. lejlighed</b></td> <td><b>5.230 kr.</b></td> <td><b>"</b></td> <td><b>99 kr.</b></td> </tr> <tr> <td><b>Vær. i dublet</b></td> <td><b>2.642 kr.</b></td> <td><b>"</b></td> <td><b>79 kr.</b></td> </tr> <tr> <td><b>Vær. i dublet</b></td> <td><b>2.751 kr.</b></td> <td><b>"</b></td> <td><b>81 kr.</b></td> </tr> <tr> <td><b>Vær. i triplet</b></td> <td><b>2.471 kr.</b></td> <td><b>"</b></td> <td><b>76 kr.</b></td> </tr> </table>	<b>1 vær. lejlighed</b>	<b>3.256 kr.</b>	<b>en regulering på</b>	<b>63 kr.</b>	<b>1 vær. lejlighed</b>	<b>2.940 kr.</b>	<b>"</b>	<b>57 kr.</b>	<b>1 vær. lejlighed</b>	<b>3.466 kr.</b>	<b>"</b>	<b>67 kr.</b>	<b>2 vær. lejlighed</b>	<b>5.230 kr.</b>	<b>"</b>	<b>99 kr.</b>	<b>Vær. i dublet</b>	<b>2.642 kr.</b>	<b>"</b>	<b>79 kr.</b>	<b>Vær. i dublet</b>	<b>2.751 kr.</b>	<b>"</b>	<b>81 kr.</b>	<b>Vær. i triplet</b>	<b>2.471 kr.</b>	<b>"</b>	<b>76 kr.</b>
<b>1 vær. lejlighed</b>	<b>3.256 kr.</b>	<b>en regulering på</b>	<b>63 kr.</b>																										
<b>1 vær. lejlighed</b>	<b>2.940 kr.</b>	<b>"</b>	<b>57 kr.</b>																										
<b>1 vær. lejlighed</b>	<b>3.466 kr.</b>	<b>"</b>	<b>67 kr.</b>																										
<b>2 vær. lejlighed</b>	<b>5.230 kr.</b>	<b>"</b>	<b>99 kr.</b>																										
<b>Vær. i dublet</b>	<b>2.642 kr.</b>	<b>"</b>	<b>79 kr.</b>																										
<b>Vær. i dublet</b>	<b>2.751 kr.</b>	<b>"</b>	<b>81 kr.</b>																										
<b>Vær. i triplet</b>	<b>2.471 kr.</b>	<b>"</b>	<b>76 kr.</b>																										
<p><b>5. Aktuel drift 2013/14</b></p>	<p><b>Almindelig vedligeholdelse.</b> Budgetteret er på 75.000 kr. Pr. d.d. er der brugt 30.920 kr. til dækning af uforudsete udgifter i forbindelse med driften. Der har været indtægter ved syn på 2.220 kr., så saldoen viser en totaludgift på 28.700 kr. Der kan være udført arbejde der endnu ikke er modtaget faktura for.</p> <p><b>PPV arbejder.</b> Der er p.t. planlagt udgifter for i alt 486.000 kr. Der er pr. d.d. brugt 107.650 kr. på denne konto. Udførte arbejder med <b>fed</b> skrift. Planlagte opgaver er med almindelig skrift.</p>																												

	<p>Terræn: Reparation af cykelskur. <b>Cykelskur er afrenset og malet. Der er monteret nyt postkasseanlæg.</b></p> <p>Klimaskærm: Ingen planlagte arbejder. <b>Vægge er malet i porten.</b></p> <p>Bolig: Maling og lakering i værelser ved fraflytning. <b>Udføres løbende.</b> Fortsat udskiftning af gulve ved fraflytning. <b>Der mangler udskiftning i endnu 4 boliger.</b> Udskiftning af linoleumsgulve i køkkener. Nødvendige renoveringer af badeværelser. <b>Renovering i nr. 35-36 foregår i disse uger: Herefter vurderes det videre forløb.</b> Løbende udskiftning af køleskabe.</p> <p>Fælles indvendig: Nyt tv/video/AV udstyr og lignende. <b>Der er købt en ny projektor.</b> Udskiftning af diverse fællesrumsinventar. <b>En ny støvsuger er købt.</b></p> <p>Tekniske installationer: Udskiftning af belysningsarmatur i fællesrum. Ny energimærkning. <b>Er udført.</b> <b>Der er udskiftet 2 blandingsbatterier i køkkener og et toilet.</b></p> <p>Materiel: Ingen planlagte arbejder.</p> <p>Afdelingsbestyrelsen ønsker fællesrumskøkkenet udskiftet. <b>Afdelingsbestyrelsen arbejder stadig på sagen.</b></p> <p><b>JN informere om tilbuddet vedr. udskiftning og renovering af pulterrumsvægge. Afdelingsbestyrelsen accepterer tilbuddet, hvor entreprenøren mærker, pakker og opbevarer effekter, som er opmagasineret i pulterrummene.</b></p> <p>Hver enkelt post vedr. almindelig vedligeholdelse og planlagt periodisk vedligeholdelse (PPV) kan afdelingsbestyrelsen se på WebZonen. Vælg "Administration" derefter "Kontokort" og indtast kontonr. 115 for almindelig vedligeholdelse eller konto 116 for PPV.</p>
<p><b>6. Evt.</b></p>	<p>Afdelingsbestyrelsen oplyser at der endnu ikke er indkaldt til afdelingsmøde på kollegiet. De er bekendt med at referatet skal indsendes til Kollegiekontoret og offentliggøres på deres hjemmeside.</p> <p>Der er installeret en adgangsskabelon "Tilladelse til adgang" på alle kollegiers hjemmesider under Varmemester. Skal bruges som varmemesterens dokumentation for, at have fået en beboers tilladelse, til at gå ind i boliger og udføres nødvendigt arbejde.</p>

**Mødet slut kl. 15.00**

**Referent:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Referat udsendt 18. februar 2014/dbs