

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår 2017

Fra 1. august 2016

Til 31. juli 2017

Boligorganisation

LBF-nr. 0705

Afdeling

LBF-afdelingsnr. 00501

Tilsynsførende kommune

Kommunenr. 751

Navn - adresse:

**Kollegiekontoret i Aarhus
Hack Kampmanns Plads 1-3, 1. th.
8000 Aarhus C**

Navn - adresse:

**Mejlgade Kollegiet
Mejlgade 21-23
8000 Aarhus C**

Navn - adresse:

**Aarhus Kommune
Rådhuset
8000 Aarhus C**

Telefon: 86132166

E-mail: info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside: www.kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.) 18139405

89402000

Afd.status 1 - Almindeligt driftregnskab

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		1.384	42	1	42
Boligoplysning i alt		1.384	42		42
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	28		
	2	0	14		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	12		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.384	42		42
Matr.nr.:	1030				
Matr.tekst.:	Århus Bygrunde				
BBR-ejendomsnr.:	306652				

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår 2017

Fra 1. august 2016

Til 31. juli 2017

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	42	1.384	0	01.09.1984
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	42	1.384		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrengt vandsystem	Nej	(fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej	(naturgas)	Nej
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor bolige	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor bolige	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.274,46 kr.**

Dato for forhøjelse: **01.08.2016**

Lejeforhøjelse i årets løb pr. m² i kr.: **43,59 kr.**

Forhøjelse pr. m² i %: **3,54 %**

Forhøjelse i alt på årsbasis: **60.333 kr.**

Årsberetning

Indtægterne overstiger udgifterne med 76.379 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelser:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	286.433	286.433	0
Vand, varme og el	321.245	372.855	51.610
Renovation og forsikring	45.837	49.227	3.390
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	166.540	166.750	210
Variable udgifter (renholdelse og vedligeholdelse)	225.434	219.645	-5.789
Henlæggelser	652.000	652.000	0
Ekstraordinære udgifter	58.330	58.645	315
Udgifter i alt	1.755.819	1.805.555	49.736
Boligafgifter og leje	1.763.854	1.763.854	0
Renter	41.233	14.701	26.532
Drift af fællesvaskeri	26.911	27.000	-89
Ekstraordinære indtægter	200	0	200
Indtægter i alt	1.832.198	1.805.555	26.643
Årets resultat	76.379	0	76.379

Årets overskud skyldes hovedsagligt:

Besparelse på el og varme som følge af mindre forbrug.
Besparelse på renovation som følge af overgang til nedgravende containere.
Besparelse på løn til ejendomsfunktionærer som følge af færre ansatte.
Færre udgifter til sæbekøb.
Øgede renteindtægter som følge af højere renteniveau i fællesforvaltningen.
Overskuddet modsvares af øgede udgifter til rengøring og almindelig vedligeholdelse.

Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er forøget med 22.844 kr. til kr. 2.245.084. Forøgelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	652.000
Henlagt til switch	6.930
Årets overskud	76.379
Samlet henlæggelse	735.309
- årets forbrug	-712.465
Ændring	22.844

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

Resultatopgørelse

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17 ej revideret	Budget 2017/18 ej revideret
Ordinær drift					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	286.433	286.433	286.433
Offentlige og andre faste udgifter					
107	*	Vandafgift	91.056	93.064	99.038
109	*	Renovation	32.687	35.835	30.067
110		Forsikringer	13.151	13.392	14.002
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	118.185	145.277	145.066
		2. El til ungdomsboliger	112.003	134.514	131.984
		3. Målerpasning mv.	0	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	143.062	143.062	143.046
		2. Dispositionsfond	23.478	23.688	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	533.622	588.832	563.203
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	110.651	114.245	108.145
115	*	Almindelig vedligeholdelse	101.660	88.000	90.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	677.913	486.000	471.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-677.913	0	-471.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	10.123	13.900	13.920
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	0	0
119	*	Diverse udgifter	3.000	3.500	8.969
119.9		Variable udgifter i alt	225.434	219.645	221.034
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	652.000	652.000	711.000
124.8		Henlæggelser i alt	652.000	652.000	711.000
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.697.488	1.746.910	1.781.670

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17	Budget 2017/18
		Ekstraordinære udgifter		ej revideret	ej revideret
125		Ydelse vedr. lån til forborbedringsarbejder mv.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	27.537	58.645	58.573
		2. Renter mv.	27.837	0	0
		3. Administrationsbidrag	2.956	0	0
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0	0	0
			58.330	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Årets udgift	50.931	0	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-13.524	0	0
		3. Dækket af dispositionsfonden	-37.407	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	58.330	58.645	58.573
139		Udgifter i alt	1.755.819	1.805.555	1.840.243
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	76.379	0	0
150		Udgifter og eventuelt overskud i alt	1.832.198	1.805.555	1.840.243

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17	Budget 2017/18
		Ordinære indtægter		ej revideret	ej revideret
201		Boligafgifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	1.763.854	1.763.854	1.785.240
		7. Garager/carporte	0	0	0
			1.763.854	0	0
202	*	Renter	41.233	14.701	15.657
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift af fællesvaskeri	26.911	27.000	27.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	12.346
			26.911	0	12.346
203.9		Ordinære indtægter i alt	1.831.998	1.805.555	1.840.243
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	200	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	200	0	0
		Indtægter i alt	1.832.198	1.805.555	1.840.243
220		Indtægter og eventuelt underskud i alt	1.832.198	1.805.555	1.840.243

Balance pr. 31. juli 2017**Aktiver**

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		8.761.554	8.761.554
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2015	18.800.000		
		2. Heraf grundværdi kr.	5.156.100		
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		2.003.615	2.003.615
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		10.765.169	10.765.169
303		Forbedringsarbejder:			
	*	1. Forbedringsarbejder mv.	511.881		537.472
	*	2. Bygningsrenovering mv.	0		0
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	0	511.881	0
304.9		Anlægsaktiver i alt		11.277.050	11.302.641
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:			
	*	4. Fraflytninger	0		51.381
	*	6. Andre debitorer	3.691		4.225
		7. Forudbetalte udgifter	10.485		7.412
		8. Prioritetsydelse	0	14.176	0
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr. 69707			63.017
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		2.761.845	2.694.618
309.9		Omsætningsaktiver i alt		2.776.021	2.757.636
310		Aktiver i alt		14.053.071	14.060.277

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	
			2016/17	2015/16
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	2.119.023	2.159.034
405	*	Tab ved fraflytninger	12.642	26.166
406.9		Henlæggelser i alt	2.131.665	2.185.200
407	*	Opsamlet resultat	113.419	37.040
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	2.245.084	2.222.240
Finansiering af anskaffelsessum				
Langfristet gæld				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		6. Statslån	4.476.554	4.476.554
		8. Dispositionsfond	0	0
411		Afskrivningskonto for ejendommen	6.288.615	6.288.615
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	10.765.169	10.765.169
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder mv.	511.881	537.472
		2. Bygningsrenoveringer mv.	0	0
417		Langfristet gæld i alt	11.277.050	11.302.641
Kortfristet gæld				
421	*	Skyldige omkostninger	20.972	40.973
422		Mellemregning med fraflyttere	29.658	26.678
423	*	Deposita og forudbetalt leje	478.144	456.771
425		Afsluttede forbrugsregnskaber, antenne	2.162	10.974
426		Kortfristet gæld i alt	530.937	535.396
430		Passiver i alt	14.053.071	14.060.277

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

Konto	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17	Budget 2017/18
	Noter til resultatopgørelsen		ej revideret	ej revideret
	Nettokapitaludgifter			
	Ydelser vedr. afviklede prioriteter mv. eller omprioritering			
105.1	+ Andel til boligorganisationens dispositionsfond	95.478	286.433	286.433
105.2	+ Andel til Landbyggefonden	190.955	0	0
	Nettokapitaludgifter i alt	286.433	286.433	286.433
107	Vandafgift			
	Aarhus Vand	91.056	93.064	99.038
	Vandafgift i alt	91.056	93.064	99.038
109	Renovation			
	AffaldVarme Aarhus	32.687	35.835	30.067
	Renovation i alt	32.687	35.835	30.067
112.1	Administrationsbidrag			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	99.960	99.960	99.960
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	13.692	13.692	13.692
	Tillægsydelse			
	Lønadministration	382	382	366
	Administration i alt	143.062	143.062	143.046
	Dispositionsfond	23.478	23.688	0
	Administrationsbidrag i alt	166.540	166.750	143.046
114	Renholdelse			
	Løn ejendomsfunktionærer	95.601	104.745	97.145
	Rengøringsartikler	12.238	8.500	10.000
	Rengøringsfirma	2.811	1.000	1.000
	Renholdelse i alt	110.651	114.245	108.145
115	Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	12.269	20.000	90.000
	Bygning, klimaskærm	1.350	0	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	17.361	14.000	0
	Bygning, fælles indvendig	2.115	2.000	0
	Bygning, tekniske installationer	60.783	40.000	0
	Materiel	7.782	12.000	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	101.660	88.000	90.000

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Møjlgede Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
		2016/17	2016/17	2017/18
			ej revideret	ej revideret
116	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	0	0	16.000
	Bygning, klimaskærm	113.048	0	0
	Bygning, bolig/erhvervsenhed	398.396	407.000	413.000
	Bygning, fælles indvendig	10.825	0	0
	Bygning, tekniske installationer	155.645	79.000	42.000
	Materiel	0	0	0
	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt	677.913	486.000	471.000
118	Særlige aktiviteter			
	1. Drift af fællesvaskeri			
	Administration	2.140	1.900	1.920
	Sæbekøb	7.983	12.000	12.000
	Drift af fællesvaskeri i alt	10.123	13.900	13.920
	Andel af fællesfaciliteters drift i alt	0	0	0
	Særlige aktiviteter i alt	10.123	13.900	13.920
	- Indtægt fællesvaskeri	26.911	27.000	27.000
	Særlige aktiviteter. Nettoudgifter - indtægter	-16.788	-13.100	-13.080
119	Diverse udgifter			
	Beboerfaciliteter	3.000	3.000	4.000
	BL kontingent	0	0	4.469
	Diverse udgifter	0	500	500
	Diverse udgifter i alt	3.000	3.500	8.969
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
	Henlæggelsesbeløb pr. m ² , kr.	471	471	514

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

Konto	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17 ej revideret	Budget 2017/18 ej revideret
202	Renter			
	Rente fællesforvaltning - 1,45 %	41.233	14.701	15.657
	Renter i alt	41.233	14.701	15.657
206	Korrektioner vedr. tidligere år			
	Indgået på tidligere afskrevne fordringer	200	0	0
	Korrektioner vedr. tidligere år	200	0	0
Konto	Specifikation	Regnskab 2016/17		Regnskab 2015/16
	Noter til status			
301	Ejendommens anskaffelsessum			
	Saldo primo	8.761.554		8.761.554
	+ tilgang i året	0		0
	÷ afgang i året	0		0
	Saldo ultimo	8.761.554		8.761.554
303.1	Forbedringsarbejder mv.			
	Renovering 1992			
	Saldo primo	537.472		560.650
	+ Forbedringsarbejder i året	0		0
	+ Indeksregulering af realkreditlån	1.999		4.257
	÷ Afdrag (konto 125.1)	-27.590		-27.435
	÷ Afskrivninger (konto 126.1)	0		0
	Forbedringsarbejder i alt	511.881		537.472

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
305.4	Tilgodehavende fraflytninger		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	0	51.381
	Tilgodehavende fraflytninger i alt	0	51.381
305.5/425.3	It regnskab	2016/17	2015/16
	Udgifter:		
	Administrationsbidrag	1.891	1.860
	Abonnement Bolignet Aarhus	55.116	56.118
	Henlæggelse switche	6.930	6.930
	Udskiftning switche	21.028	0
	- dækket af henlæggelse	-21.028	0
	Udgifter i alt	63.937	64.908
	Indtægter:		
	Indbetalt it bidrag	-66.175	-61.377
	Saldo primo	1.413	-2.117
	Indtægter i alt	-64.762	-63.495
	Årets resultat overført til næste år	-825	1.413
	Antenneregnskab		
	Udgifter:		
	Administrationsbidrag	1.219	1.212
	TV signal	39.637	37.536
	Udgifter i alt	40.857	38.748
	Indtægter:		
	Indbetalt antennebidrag	-29.807	-34.262
	Saldo primo	-12.387	-16.873
	Indtægter i alt	-42.194	-51.135
	Årets resultat overført til næste år	-1.337	-12.387
305.5/425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	0	0
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	0	0
	**negativ saldo står på 425.3 i balancen		
305.6	Andre debitorer		
	Tilgodehavende vaskeriefregning	3.691	4.225
	Andre debitorer i alt	3.691	4.225

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

	Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16	
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	2.159.034	1.828.343
	÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-677.913	-315.239
	÷ Forbrugt i året (konto 305.5)	-21.028	0
	+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	658.930	645.930
	Saldo ultimo	2.119.023	2.159.034
405	Tab ved fraflytninger		
	Saldo primo	26.166	26.166
	÷ Forbrugt i året (konto. 130.2)	-13.524	0
	Saldo ultimo	12.642	26.166
407	Opsamlet resultat		
	Saldo Primo	37.040	12.519
	+ Årets overskud (konto 140)	76.379	37.040
	÷ Budgetmæssigafvikling af overskud (konto 203.6)	0	-12.519
	Bogført saldo	113.419	37.040
421	Skyldige omkostninger		
	Renovation	2.562	19.056
	Prioritetsydelse	4.862	4.915
	Energi	13.048	17.002
	Intratone telecon, dørtlf.	500	0
	Skyldige omkostninger i alt	20.972	40.973
423	Deposita og forudbetalt leje		
	Forudbetalt leje	16.121	12.852
	Deposita	462.024	443.919
	Deposita og forudbetalt leje i alt	478.144	456.771
425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab	2.162	10.974
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	2.162	10.974

Oversigt over prioritetsgæld

Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 5, Mejlgade Kollegiet 2016/17

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Udamortisering	Restgæld 31/7	Byggefonds- forpligtelse	Udløb år
Ejendommens oprindelige belåning:												
NK 501 Indeks-lån	2,50	4.250.000	0	0	0	0	0	0	284.103	0	0	2010
NK 504 Indeks-lån	2,50	35.000	0	0	0	0	0	0	2.330	0	0	2010
Total		4.285.000	0	0	0	0	0	0	286.433	0	0	
Statslån	xx	4.285.370	4.285.370	0	0	0	0	0	0	4.285.370	0	2034
Statslån	xx	191.184	191.184	0	0	0	0	0	0	191.184	0	2034
Total		4.476.554	4.476.554	0	0	0	0	0	0	4.476.554	0	
Oprindelige lån i alt		8.761.554	4.476.554	0	0	0	0	0	286.433	4.476.554	0	
Forbedringslån												
NK 05 (renovering 1992)	2,50	795.000	537.473	27.590	0	30.793	0	1.999	0	511.881	0	2042
Forbedringslån i alt		795.000	537.473	27.590	0	30.793	0	1.999	0	511.881	0	

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

Forretningsførers påtegning

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 20. oktober 2017

Per Juulsen
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afdeling 5, Mejlgade Kollegiet for regnskabsåret 1. august 2016 - 31. juli 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2017 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2016 - 31. juli 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen kan der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommelighedsaspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus den 20. oktober 2017

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 9. november 2017

Maja Skov-Pedersen

Frederik Voetmann

Rikke Torsbjerg Møller

Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 2. november 2017

René Skau Björnsson
Formand

Dirigent