

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår 2021

Fra 1. august 2020

Til 31. juli 2021

Boligorganisation

LBF-nr. 0705

Afdeling

LBF-afdelingsnr. 00501

Tilsynsførende kommune

Kommunenr. 751

Navn - adresse:

Kollegiekontoret i Aarhus
Hack Kampmanns Plads 1-3, 1. th.
8000 Aarhus C

Navn - adresse:

Mejlgade Kollegiet
Mejlgade 21-23
8000 Aarhus C

Navn - adresse:

Aarhus Kommune
Karen Blixens Boulevard 7
8220 Brabrand

Telefon:

86132166

89404400

E-mail:

info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside:

www.kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.)

18139405

Afd.status 1 - Almindeligt driftregnskab

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		1.384	42	1	42
Boligoplysning i alt		1.384	42		42
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	28		
	2	0	14		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	12		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.384	42		42
Matr.nr.:	1030				
Matr.tekst.:	Århus Bygrunde				
BBR-øjendomsnr.:	306652				

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår 2021

Fra 1. august 2020

Til 31. juli 2021

	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Støtteart:				
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	42	1.384	0	01.09.1984
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	42	1.384		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrengnet vandsystem	Nej		
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor boligen	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.356,66 kr.**

Dato for forhøjelse: **01.08.2020**

Lejeforhøjelse i årets løb pr. m² i kr.: **1,76 kr.**

Forhøjelse pr. m² i %: **0,13 %**

Forhøjelse i alt på årsbasis: **2438 kr.**

Årsberetning

Indtægterne overstiger udgifterne med 1.991 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelse:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	286.433	286.433	0
Vand, varme og el	323.793	332.285	8.492
Renovation og forsikring	55.768	58.599	2.831
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	144.504	144.504	0
Variable udgifter (renholdelse og vedligeholdelse)	265.389	256.465	-8.924
Henlæggelser	850.168	850.168	0
Ekstraordinære udgifter	60.876	57.015	-3.861
Udgifter i alt	1.986.931	1.985.469	-1.462
Boligafgifter og leje	1.877.617	1.877.617	0
Renter	0	239	-239
Drift af fællesvaskeri	28.092	25.000	3.092
Afvikling af overskud	82.613	82.613	0
Ekstraordinære indtægter	600	0	600
Indtægter i alt	1.988.922	1.985.469	3.453
Årets resultat	1.991	0	1.991

Årets overskud skyldes hovedsagligt:

Besparelse på el som følge af lavere forbrug, dog modsvaret af højere pris.

Besparelse på vand som følge af lavere forbrug.

Øgede vaskeriindtægter, dog modsvaret af øgede leasingomkostninger.

Overskuddet modsvares af:

Merudgift til varme som følge af højere priser, delvist modsvaret af besparelse på forbruget.

Faldende renteniveau, hvilket har medført at indestående i fællesforvaltning er forrentet med -0,20%.

Der var budgetteret med en forrentning på 0,0%.

Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er forøget med 211.177 kr. til kr. 1.962.756. Forøgelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	
Henlagt fra butik	
Årets underskud	850.168
Afvikling af overskud fra tidligere år	1.991
	-82.613
- årets forbrug	769.546
Ændring	-558.369
	211.177

Resultatopgørelse

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21 ej revideret	Budget 2021/22 ej revideret
Ordinær drift					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	286.433	286.433	286.433
Offentlige og andre faste udgifter					
107	*	Vandafgift	85.515	91.798	89.020
109	*	Renovation	39.654	41.476	43.541
110		Forsikringer	16.114	17.123	17.438
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	147.405	142.607	154.978
		2. El til ungdomsboliger	90.873	97.880	93.299
		3. Målerpasning mv.	0	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	144.504	144.504	144.533
		2. Dispositionsfond	0	0	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	524.065	535.388	542.809
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	126.305	127.158	159.975
115	*	Almindelig vedligeholdelse	94.423	95.000	95.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	558.369	1.200.000	560.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-558.369	0	-560.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	35.910	25.000	30.000
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	0	0
119	*	Diverse udgifter	8.751	9.307	9.394
119.9		Variable udgifter i alt	265.389	256.465	294.369
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	850.000	850.000	870.000
123		Tab ved fraflytninger (konto 405)	168	168	42
124.8		Henlæggelser i alt	850.168	850.168	870.042
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.926.055	1.928.454	1.993.653

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2021

Fra

1. august 2020

Til

31. juli 2021

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21	Budget 2021/22
				ej revideret	ej revideret
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. lån til forborbedringsarbejder mv.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	28.191	57.015	56.088
		2. Renter mv.	24.829	0	0
		3. Administrationsbidrag	3.029	0	0
		4. Heraf dækket ved løbende off. tilskud	0	0	0
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0	0	0
			<u>56.049</u>		
131	*	Renter:			
		3. Rente af fællesforvaltning	4.827	0	64
137		Ekstraordinære udgifter i alt	60.876	57.015	56.152
139		Udgifter i alt	1.986.931	1.985.469	2.049.805
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	1.991	0	0
			<u>1.991</u>		
150		Udgifter og eventuelt overskud i alt	1.988.922	1.985.469	2.049.805

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21	Budget 2021/22
				ej revideret	ej revideret
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	1.877.617	1.877.617	1.943.583
		7. Garager/carporte	0	0	0
			<u>1.877.617</u>		
202	*	Renter	0	239	0
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift af fællesvaskeri	28.092	25.000	25.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	82.613	82.613	81.222
			<u>110.705</u>		
203.9		Ordinære indtægter i alt	1.988.322	1.985.469	2.049.805
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	600	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	600	0	0
		Indtægter i alt	1.988.922	1.985.469	2.049.805
220		Indtægter og eventuelt underskud i alt	1.988.922	1.985.469	2.049.805

Balance pr. 31. juli 2021**Aktiver**

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		8.761.554	8.761.554
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2019	18.800.000		
		2. Heraf grundværdi kr.	5.156.100		
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		<u>2.003.615</u>	<u>2.003.615</u>
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		10.765.169	10.765.169
303		Forbedringsarbejder:			
	*	1. Forbedringsarbejder mv.	413.784		441.707
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	<u>0</u>	<u>413.784</u>	<u>0</u>
304.9		Anlægsaktiver i alt		11.178.953	11.206.876
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:			
	*	6. Andre debitorer	5.152		3.856
		7. Forudbetalte udgifter	1.860		3.549
		8. Prioritetsydelse	<u>0</u>	<u>7.012</u>	<u>0</u>
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr. 40784			7.404
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		2.561.170	2.355.788
309.9		Omsætningsaktiver i alt		2.568.183	2.363.193
310		Aktiver i alt		13.747.136	13.570.069

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2021

Fra

1. august 2020

Til

31. juli 2021

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	
			2020/21	2019/20
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	1.779.366	1.487.734
405	*	Tab ved fraflytninger	13.944	13.776
406.9		Henlæggelser i alt	1.793.310	1.501.511
407	*	Opsamlet resultat	169.446	250.068
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	1.962.756	1.751.579
Finansiering af anskaffelsessum				
Langfristet gæld				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		6. Statslån	4.476.554	4.476.554
		8. Dispositionsfond	0	0
411		Afskrivningskonto for ejendommen	6.288.615	6.288.615
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	10.765.169	10.765.169
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder mv.	413.784	441.707
		2. Bygningsrenoveringer mv.	0	0
417		Langfristet gæld i alt	11.178.953	11.206.876
Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	28.770	21.504
421	*	Skyldige omkostninger	39.207	44.855
422		Mellemregning med fraflyttere	42.264	49.565
423	*	Deposita og forudbetalt leje	495.131	495.592
425		Afsluttede forbrugsregnskaber, antenne	54	97
426		Kortfristet gæld i alt	605.426	611.613
430		Passiver i alt	13.747.136	13.570.069

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2021

Fra

1. august 2020

Til

31. juli 2021

Konto	Specifikation	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21	Budget 2021/22
	Noter til resultatopgørelsen		ej revideret	ej revideret
	Nettokapitaludgifter			
	Ydelser vedr. afviklede prioriteter mv. eller omprioritering			
105.1	+ Andel til boligorganisationens dispositionsfond	95.478	286.433	286.433
105.2	+ Andel til Landbyggefonden	190.955	0	0
	Nettokapitaludgifter i alt	286.433	286.433	286.433
107	Vandafgift			
	Aarhus Vand	85.515	91.798	89.020
	Vandafgift i alt	85.515	91.798	89.020
109	Renovation			
	AffaldVarme Aarhus	39.654	41.476	43.541
	Renovation i alt	39.654	41.476	43.541
112.1	Administrationsbidrag			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	99.960	99.960	99.960
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	13.692	13.692	13.692
	Tillægsydelse			
	Lønadministration	375	375	383
	Administration af vaskeri	1.449	1.449	1.470
	Administrationsbidrag i alt	144.504	144.504	144.533
114	Renholdelse			
	Løn ejendomsfunktionærer	106.797	107.158	109.975
	Rengøringsartikler	8.463	12.000	5.000
	Rengøringsfirma	11.045	8.000	45.000
	Renholdelse i alt	126.305	127.158	159.975
115	Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	29.104	95.000	95.000
	Bygning, klimaskærm	3.125	0	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	20.721	0	0
	Bygning, fælles indvendig	2.182	0	0
	Bygning, tekniske installationer	35.895	0	0
	Materiel	3.396	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	94.423	95.000	95.000
116	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	0	16.000	16.000
	Bygning, klimaskærm	26.004	0	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	239.599	426.000	290.000
	Bygning, fælles indvendig	163.463	553.000	101.000
	Bygning, tekniske installationer	123.868	195.000	153.000
	Materiel	5.436	10.000	0
	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt	558.369	1.200.000	560.000

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2021

Fra

1. august 2020

Til

31. juli 2021

Konto	Specifikation	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21 ej revideret	Budget 2021/22 ej revideret
118	Særlige aktiviteter			
	1. Drift af fællesvaskeri			
	Leasing vaskeri	35.910	25.000	30.000
	Drift af fællesvaskeri i alt	35.910	25.000	30.000
	- Indtægt fællesvaskeri	28.092	25.000	25.000
	Særlige aktiviteter. Nettoudgifter - indtægter	7.819	0	5.000
119	Diverse udgifter			
	Beboerfaciliteter	4.000	4.000	4.000
	BL kontingent	4.751	4.807	4.894
	Diverse udgifter	0	500	500
	Diverse udgifter i alt	8.751	9.307	9.394
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
	Henlæggelsesbeløb pr. m ² , kr.	614	614	629
131	Renter			
	Rente fællesforvaltning - minus 0,20 %	4.827	0	64
	Renter i alt	4.827	0	64
202	Renter			
	Rente fællesforvaltning	0	239	0
	Renter i alt	0	239	0
206	Korrektioner vedr. tidligere år			
	Indgået på tidligere afskrevne fordringer	600	0	0
	Korrektioner vedr. tidligere år	600	0	0
Konto	Specifikation	Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20	
	Noter til status			
301	Ejendommens anskaffelsessum			
	Saldo primo	8.761.554	8.761.554	
	+ tilgang i året	0	0	
	Saldo ultimo	8.761.554	8.761.554	
303.1	Forbedringsarbejder mv.			
	Renovering 1992			
	Saldo primo	441.707	465.985	
	+ Indeksregulering af realkreditlån	345	3.897	
	+ Afdrag (konto 125.1)	-28.267	-28.175	
	Forbedringsarbejder i alt	413.784	441.707	

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2021

Fra

1. august 2020

Til

31. juli 2021

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
305.5/425.3	It- og antenneregnskab	2020/21	2019/20
	Udgifter:		
	Administrationsbidrag	2.118	2.113
	Internet Bolignet Aarhus	55.116	55.116
	TV Bolignet Aarhus	8.190	8.076
	Henlæggelse til switche	7.266	7.224
	Udgifter i alt	72.690	72.529
	Indtægter:		
	Indbetalt it bidrag	-72.647	-72.697
	Saldo primo	-97	70
	Indtægter i alt	-72.744	-72.627
	Årets resultat overført til næste år	-54	-97
305.5/425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	0	0
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt **negativ saldo står på 425.3 i balancen	0	0
305.6	Andre debitorer		
	Tilgodehavende vaskeriefregning	5.152	3.856
	Andre debitorer i alt	5.152	3.856
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	1.487.734	1.803.279
	÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-558.369	-1.128.544
	+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	850.000	813.000
	Saldo ultimo	1.779.366	1.487.734
405	Tab ved fraflytninger		
	Saldo primo	13.776	13.692
	+ Årets henlæggelse (konto. 123)	168	84
	Saldo ultimo	13.944	13.776
407	Opsamlet resultat		
	Saldo Primo	250.068	234.733
	+ Årets overskud (konto 140)	1.991	72.203
	÷ Budgetmæssigafvikling af overskud (konto 203.6)	-82.613	-56.867
	Bogført saldo	169.446	250.068

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2021

Fra

1. august 2020

Til

31. juli 2021

		Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Henlæggelse til switche	28.770	21.504
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	28.770	21.504
421	Skyldige omkostninger		
	Renovation	3.423	3.096
	Prioritetsydelse	4.659	4.735
	Energi	26.563	37.024
	Nortec vaskeri	4.563	0
	Skyldige omkostninger i alt	39.207	44.855
423	Deposita og forudbetalt leje		
	Forudbetalt leje	15.025	21.160
	Deposita	480.106	474.432
	Deposita og forudbetalt leje i alt	495.131	495.592
425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab	54	97
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	54	97

Eventualforpligtelse

Der er i 2018 indgået leasingaftale vedrørende vaskeriudstyr for kr. 83.890. Aftalen løber over 10 år, og leasingafgiften udgøres af en andel af den indgående vaskeriindtægt.

Frikøbsværdien reduceres årligt med 9%, så den efter 10 år og frem udgør 10%.

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2021

Fra

1. august 2020

Til

31. juli 2021

Oversigt over prioritetsgæld

Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 5, Mejlgade Kollegiet 2020/21

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Udamortisering	Restgæld 31/7	Byggefonds- forpligtelse	Udløb år
Ejendommens oprindelige belåning:												
NK 501 Indeks lån	2,50	4.250.000	0	0	0	0	0	0	284.103	0	+	2010
NK 504 Indeks lån	2,50	35.000	0	0	0	0	0	0	2.330	0	+	2010
Total		4.285.000	0	0	0	0	0	0	286.433	0		
Statslån	xx	4.285.370	4.285.370	0	0	0	0	0		4.285.370	+	2034
Statslån	xx	191.184	191.184	0	0	0	0	0		191.184	+	2034
Total		4.476.554	4.476.554	0	0	0	0	0	0	4.476.554		
Oprindelige lån i alt		8.761.554	4.476.554	0	0	0	0	0	286.433	4.476.554		
Forbedringslån												
NK 05 (renovering 1992)	2,50	795.000	441.707	28.267	0	27.857	0	345		413.785		2042
Forbedringslån i alt		795.000	441.707	28.267	0	27.857	0	345		413.785		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

Forretningsførers påtegning

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 8. november 2021

Per Juulsen
Direktør

Den uafhængige revisors påtegning på regnskabet

Til afdelingen og den øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afdeling 5, Mejlgade Kollegiet for regnskabsåret 1. august 2020 - 31. juli 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2020 - 31. juli 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udadelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen kan der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 8. november 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 29. oktober 2021

Alberte Uhre Mortensen

Simon Widahl

Anders Dinesen

Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den 8. november 2021

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 8. november 2021

René Skau Björnsson
Formand

Dirigent