

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår 2019

Fra 1. august 2018

Til 31. juli 2019

Boligorganisation

LBF-nr. 0705

Afdeling

LBF-afdelingsnr. 00501

Tilsynsførende kommune

Kommunenr. 751

Navn - adresse:

Kollegiekontoret i Aarhus
Hack Kampmanns Plads 1-3, 1. th.
8000 Aarhus C

Navn - adresse:

Mejlgade Kollegiet
Mejlgade 21-23
8000 Aarhus C

Navn - adresse:

Aarhus Kommune
Karen Blixens Boulevard 7
8220 Brabrand

Telefon:

86132166

89404400

E-mail:

info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside:

www.kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.)

18139405

Afd.status 1 - Almindeligt driftregnskab

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		1.384	42	1	42
Boligoplysning i alt		1.384	42		42
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	28		
	2	0	14		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	12		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.384	42		42
Matr.nr.:	1030				
Matr.tekst.:	Århus Bygrunde				
BBR-øjendomsnr.:	306652				

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår 2019

Fra 1. august 2018

Til 31. juli 2019

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	42	1.384	0	01.09.1984
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	42	1.384		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrengt vandsystem	Nej	(fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej	(naturgas)	Nej
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoeanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor bolige	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor bolige	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.333,68 kr.**

Dato for forhøjelse: **01.08.2018**

Lejeforhøjelse i årets løb pr. m² i kr.: **43,77 kr.**

Forhøjelse pr. m² i %: **3,39 %**

Forhøjelse i alt på årsbasis: **60.576 kr.**

Årsberetning

Indtægterne overstiger udgifterne med 114.281 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelser:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	286.433	286.433	0
Vand, varme og el	269.929	363.261	93.332
Renovation og forsikring	50.126	51.681	1.555
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	144.359	144.359	0
Variable udgifter (renholdelse og vedligeholdelse)	245.415	232.586	-12.829
Henlæggelser	789.050	789.050	0
Ekstraordinære udgifter	57.386	58.023	637
Udgifter i alt	1.842.698	1.925.393	82.695
Boligafgifter og leje	1.845.816	1.845.816	0
Renter	48.274	14.771	33.503
Drift af fællesvaskeri	24.484	27.000	-2.516
Afvikling af overskud	37.806	37.806	0
Ekstraordinære indtægter	600	0	600
Indtægter i alt	1.956.980	1.925.393	31.587
Årets resultat	114.281	0	114.281

Årets overskud skyldes hovedsagligt:

Besparelse på vand, varme og el som følge af mindre forbrug og lavere priser.

Øgede renteindtægter som følge af større indestående og højere renteniveau i fællesforvaltningen.

Overskuddet modsvares af en øget udgift til drift af vaskeri samt færre vaskeriindtægter.

Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er forøget med 105.863 kr. til kr. 2.051.704. Forøgelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	789.050
Årets overskud	114.281
Afvikling af overskud fra tidligere år	-37.806
Samlet henlæggelse	865.525
- årets forbrug	-759.663
Ændring	105.863

Resultatopgørelse

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2018/19	Budget 2018/19 ej revideret	Budget 2019/20 ej revideret
Ordinær drift					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	286.433	286.433	286.433
Offentlige og andre faste udgifter					
107	*	Vandafgift	77.535	99.126	96.061
109	*	Renovation	34.329	35.505	39.827
110		Forsikringer	15.798	16.176	16.343
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	99.120	144.453	152.684
		2. El til ungdomsboliger	93.274	119.682	104.270
		3. Målerpasning mv.	0	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	144.359	144.359	177.757
		2. Dispositionsfond	-0	0	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	464.415	559.301	586.942
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	120.051	119.870	123.867
115	*	Almindelig vedligeholdelse	94.461	93.000	95.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	759.663	1.123.000	1.367.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-759.663	-1.123.000	-1.367.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	25.148	10.640	0
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	0	0
119	*	Diverse udgifter	5.754	9.076	9.195
119.9		Variable udgifter i alt	245.415	232.586	228.062
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	788.000	788.000	813.000
123		Tab ved fraflytninger (konto 405)	1.050	1.050	84
124.8		Henlæggelser i alt	789.050	789.050	813.084
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.785.312	1.867.370	1.914.521

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2018/19	Budget 2018/19 ej revideret	Budget 2019/20 ej revideret
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til forborbedringsarbejder mv.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	27.955	58.023	57.152
		2. Renter mv.	26.433	0	0
		3. Administrationsbidrag	2.999	0	0
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	57.386	58.023	57.152
139		Udgifter i alt	1.842.698	1.925.393	1.971.673
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	114.281	0	0
150		Udgifter og eventuelt overskud i alt	1.956.980	1.925.393	1.971.673

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2018/19	Budget 2018/19 ej revideret	Budget 2019/20 ej revideret
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	1.845.816	1.845.816	1.875.179
		7. Garager/carporte	0	0	0
202	*	Renter	48.274	14.771	9.627
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift af fællesvaskeri	24.484	27.000	30.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	37.806	37.806	56.867
203.9		Ordinære indtægter i alt	1.956.380	1.925.393	1.971.673
Ekstraordinære indtægter					
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	600	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	600	0	0
		Indtægter i alt	1.956.980	1.925.393	1.971.673
220		Indtægter og eventuelt underskud i alt	1.956.980	1.925.393	1.971.673

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

Balance pr. 31. juli 2019**Aktiver**

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2018/19	Regnskab 2017/18
Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		8.761.554	8.761.554
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2017	18.800.000		
		2. Heraf grundværdi kr.	5.156.100		
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		<u>2.003.615</u>	<u>2.003.615</u>
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		10.765.169	10.765.169
303		Forbedringsarbejder:			
	*	1. Forbedringsarbejder mv.	465.985		488.961
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	0	465.985	0
304.9		Anlægsaktiver i alt		11.231.154	11.254.130
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:			
	*	1. Leje inkl. varme	5.665		2.535
	*	4. Fraflytninger	0		1.825
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber, it & antenne	70		0
	*	6. Andre debitorer	3.236		3.687
		8. Prioritetsydelse	0	11.965	0
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr. 48784			11.810
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		2.572.387	2.493.686
309.9		Omsætningsaktiver i alt		2.584.352	2.505.496
310		Aktiver i alt		13.815.506	13.759.625

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	
			2018/19	2017/18
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	1.803.279	1.774.941
405	*	Tab ved fraflytninger	13.692	12.642
406.9		Henlæggelser i alt	1.816.971	1.787.584
407	*	Opsamlet resultat	234.733	158.258
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	2.051.704	1.945.841
Finansiering af anskaffelsessum				
Langfristet gæld				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		6. Statslån	4.476.554	4.476.554
		8. Dispositionsfond	0	0
			4.476.554	4.476.554
409		Beboerindsud	0	0
411		Afskrivningskonto for ejendommen	6.288.615	6.288.615
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	10.765.169	10.765.169
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder mv.	465.985	488.961
		2. Bygningsrenoveringer mv.	0	0
			465.985	488.961
417		Langfristet gæld i alt	11.231.154	11.254.130
Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	14.280	7.140
421	*	Skyldige omkostninger	8.973	31.526
422		Mellemregning med fraflyttere	30.272	13.591
423	*	Deposita og forudbetalt leje	479.123	483.761
425		Afsluttede forbrugsregnskaber, antenne	0	23.637
426		Kortfristet gæld i alt	532.648	559.655
430		Passiver i alt	13.815.506	13.759.625

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

Konto	Specifikation	Regnskab 2018/19	Budget 2018/19	Budget 2019/20
	Noter til resultatopgørelsen		ej revideret	ej revideret
	Nettokapitaludgifter			
	Ydelser vedr. afviklede prioriteter mv. eller omprioritering			
105.1	+ Andel til boligorganisationens dispositionsfond	95.478	286.433	286.433
105.2	+ Andel til Landbyggefonden	190.955	0	0
	Nettokapitaludgifter i alt	286.433	286.433	286.433
107	Vandafgift			
	Aarhus Vand	77.535	99.126	96.061
	Vandafgift i alt	77.535	99.126	96.061
109	Renovation			
	AffaldVarme Aarhus	34.329	35.505	39.827
	Renovation i alt	34.329	35.505	39.827
112.1	Administrationsbidrag			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	99.960	99.960	99.960
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	13.692	13.692	13.692
	Tillægsydelser			
	Lønadministration	359	359	367
	Administration af vaskeri	1.320	1.320	34.710
	Administrationsbidrag i alt	144.359	144.359	177.757
114	Renholdelse			
	Løn ejendomsfunktionærer	105.855	101.870	103.867
	Rengøringsartikler	5.451	11.000	12.000
	Rengøringsfirma	8.745	7.000	8.000
	Renholdelse i alt	120.051	119.870	123.867
115	Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	11.520	93.000	95.000
	Bygning, klimaskærm	9.875	0	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	22.204	0	0
	Bygning, fælles indvendig	2.797	0	0
	Bygning, tekniske installationer	44.255	0	0
	Materiel	3.810	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	94.461	93.000	95.000

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
		2018/19	2018/19	2019/20
			ej revideret	ej revideret
116	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	10.899	7.000	16.000
	Bygning, klimaskærm	331.782	270.000	782.000
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	205.548	417.000	426.000
	Bygning, fælles indvendig	108.897	243.000	0
	Bygning, tekniske installationer	102.537	186.000	143.000
	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt	759.663	1.123.000	1.367.000
118	Særlige aktiviteter			
	1. Drift af fællesvaskeri			
	Omkodning af vaskekort	80	10.640	0
	Leasing vaskeri	25.068	0	0
	Drift af fællesvaskeri i alt	25.148	10.640	0
	Andel af fællesfaciliteters drift i alt	0	0	0
	Særlige aktiviteter i alt	25.148	10.640	0
	- Indtægt fællesvaskeri	24.484	27.000	30.000
	Særlige aktiviteter. Nettoudgifter - indtægter	665	-16.360	-30.000
119	Diverse udgifter			
	Beboerfaciliteter	1.196	4.000	4.000
	BL kontingent	4.558	4.576	4.695
	Diverse udgifter	0	500	500
	Diverse udgifter i alt	5.754	9.076	9.195
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
	Henlæggelsesbeløb pr. m ² , kr.	569	569	587
202	Renter			
	Rente fællesforvaltning - 1,84 %	48.274	14.771	9.627
	Renter i alt	48.274	14.771	9.627
206	Korrektioner vedr. tidligere år			
	Indgået på tidligere afskrevne fordringer	600	0	0
	Korrektioner vedr. tidligere år	600	0	0

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

Konto	Specifikation	Regnskab 2018/19	Regnskab 2017/18
	Noter til status		
301	Ejendommens anskaffelsessum		
	Saldo primo	8.761.554	8.761.554
	+ afgang i året	0	0
	Saldo ultimo	8.761.554	8.761.554
303.1	Forbedringsarbejder mv.		
	Renovering 1992		
	Saldo primo	488.961	511.881
	+ Indeksregulering af realkreditlån	5.015	4.839
	+ Afdrag (konto 125.1)	-27.991	-27.760
	Forbedringsarbejder i alt	465.985	488.961
305.1	Tilgodehavende leje inkl. varme		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	5.665	2.535
	Tilgodehavende leje inkl. varme i alt	5.665	2.535
305.4	Tilgodehavende fraflytninger		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	0	0
	Tilgodehavende fraflytninger i alt	0	1.825
305.5/425.3	It- og antenneregnskab	2018/19	2017/18
	Udgifter:		
	Administrationsbidrag	2.129	2.163
	Abonnement Bolignet Aarhus	55.091	55.116
	Internet Bolignet Aarhus	8.740	9.926
	TV Bolignet Aarhus	7.140	7.140
	Udgifter i alt	73.100	74.345
	Indtægter:		
	Indbetalt it bidrag	-49.392	-95.820
	Saldo primo	-23.637	-2.162
	Indtægter i alt	-73.029	-97.983
	Årets resultat overført til næste år	70	-23.637
305.5/425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	70	0
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	70	0

**negativ saldo står på 425.3 i balancen

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

	Regnskab 2018/19	Regnskab 2017/18
305.6 Andre debitorer		
Tilgodehavende vaskeriefregning	3.236	3.687
Andre debitorer i alt	3.236	3.687
401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
Saldo primo	1.774.941	2.119.023
+ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-759.663	-1.055.081
+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	788.000	711.000
Saldo ultimo	1.803.279	1.774.941
405 Tab ved fraflytninger		
Saldo primo	12.642	12.642
+ Årets henlæggelse (konto. 123)	1.050	0
Saldo ultimo	13.692	12.642
407 Opsamlet resultat		
Saldo Primo	158.258	113.420
+ Årets overskud (konto 140)	114.281	57.184
+ Budgetmæssigafvikling af overskud (konto 203.6)	-37.806	-12.346
Bogført saldo	234.733	158.258
419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Henlæggelse til switche	14.280	7.140
Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	14.280	7.140
421 Skyldige omkostninger		
Renovation	3.088	2.603
Prioritetsydelse	4.781	4.817
Energi	1.104	24.106
Skyldige omkostninger i alt	8.973	31.526
423 Deposita og forudbetalt leje		
Forudbetalt leje	19.034	19.005
Deposita	460.089	464.757
Deposita og forudbetalt leje i alt	479.123	483.761
425.3 Afsluttede forbrugsregnskaber		
Antenne/it regnskab	0	23.637
Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	0	23.637

Eventualforpligtelse

Der er i 2018 indgået leasingaftale vedrørende vaskeriudstyr for kr. 83.890. Aftalen løber over 10 år, og leasingafgiften udgøres af en andel af den indgående vaskeriindtægt.

Frikøbsværdien reduceres årligt med 9%, så den efter 10 år og frem udgør 10%.

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mejlgade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

Oversigt over prioritetsgæld

Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 5, Mejlgade Kollegiet 2018/19

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Udamortisering	Restgæld 31/7	Byggefonds- forpligtelse	Udløb år
Ejendommens oprindelige belåning:												
NK 501 Indeks lån	2,50	4.250.000	0	0	0	0	0	0	284.103	0	+	2010
NK 504 Indeks lån	2,50	35.000	0	0	0	0	0	0	2.330	0	+	2010
Total		4.285.000	0	0	0	0	0	0	286.433	0		
Statslån	xx	4.285.370	4.285.370	0	0	0	0	0		4.285.370	+	2034
Statslån	xx	191.184	191.184	0	0	0	0	0		191.184	+	2034
Total		4.476.554	4.476.554	0	0	0	0	0	0	4.476.554		
Oprindelige lån i alt		8.761.554	4.476.554	0	0	0	0	0	286.433	4.476.554		
Forbedringslån												
NK 05 (renovering 1992)	2,50	795.000	488.961	27.991	0	29.432	0	5.015		465.986		2042
Forbedringslån i alt		795.000	488.961	27.991	0	29.432	0	5.015		465.986		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

Forretningsførers påtegning

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 4. november 2019

Per Juulsen
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afdeling 5, Mejlgade Kollegiet for regnskabsåret 1. august 2018 - 31. juli 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2019 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2018 - 31. juli 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udadelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen kan der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 4. november 2019

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 1. november 2019

Ida Fisker Kristensen

Anders Dinesen

Nina Ubbesen

Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 4. november 2019

René Skau Björnsson
Formand

Dirigent