

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mindegade Kollegiet

Regnskabsår 2021

Fra 1. august 2020

Til 31. juli 2021

Boligorganisation

LBF-nr. 0705

Afdeling

LBF-afdelingsnr. 01701

Tilsynsførende kommune

Kommunenr. 751

Navn - adresse:

Kollegiekontoret i Aarhus
Hack Kampmanns Plads 1-3, 1.th
8000 Aarhus C.

Navn - adresse:

Mindegade Kollegiet
Mindegade 7-9
8000 Aarhus C.

Navn - adresse:

Aarhus Kommune
Karen Blixens Boulevard 7
8220 Brabrand

Telefon: 86132166

E-mail: info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside: www.kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.) 18139405

89402000

Afd.status 1 - Almindeligt driftregnskab

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		1.382	33	1	33
Boligoplysning i alt		1.382	33		33
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	11		
	2	0	22		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.382	33		33
Matr.nr.:	116 a og ejerlejlighed nr. 1,2 og 3				
Matr.tekst.:	af 117, Aarhus Bygrunde				
BBR-øjendomsnr.:	310633				

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mindegade Kollegiet

Regnskabsår 2021

Fra 1. august 2020

Til 31. juli 2021

	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Støtteart:				
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	33	1.382	0	01.02.1995
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	33	1.382		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrengnet vandsystem	Nej		
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor boliger	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.326,20 kr.**

Dato for forhøjelse: **01.08.2020**

Lejeforhøjelse i årets løb pr. m² i kr.: **28,92 kr.**

Forhøjelse pr. m² i %: **2,23 %**

Forhøjelse i alt på årsbasis: **39961 kr.**

Årsberetning

Indtægterne overstiger udgifterne med 10.195 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelser:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	441.214	446.002	4.788
Vand, varme og el	319.757	331.673	11.916
Renovation og forsikring	46.098	46.876	778
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	119.840	119.840	0
Variable udgifter (renholdelse og vedligeholdelse)	246.778	248.924	2.146
Henlæggelser	744.000	744.000	0
Ekstraordinære udgifter	7.330	0	-7.330
Udgifter i alt	1.925.016	1.937.315	12.299
Boligafgifter og leje	1.832.809	1.832.809	0
Renter	0	27	-27
Drift af fællesvaskeri	23.923	26.000	-2.077
Afvikling af overskud	78.479	78.479	0
Indtægter i alt	1.935.211	1.937.315	-2.104
Årets resultat	10.195	0	10.195

Årets overskud skyldes hovedsagligt:

Besparelse på nettokapitaludgifter.

Besparelse på vand som følge af mindre forbrug.

Besparelse på el og varme som følge af lavere forbrug, delvist modsvaret af højere pris.

Større udgifter til ejendomsfunktionær som følge af nye regler for ferieopsparing og afholdelse.

Merudgift til almindelig vedligeholdelse.

Der har været faldende renteniveau, hvilket har medført at indestående i fællesforvaltning er forrentet med -0,20 %.

Der var budgetteret med en forrentning på 0,0 %.

Besparelse på sæbekøb dog modsvaret af færre vaskeriindtægter.

Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er forøget med 306.018 kr. til kr. 3.126.213. Forøgelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	744.000
Årets overskud	10.195
Afvikling af overskud fra tidligere år	-78.479
Samlet henlæggelse	675.716
- årets forbrug	-369.698
Ændring	306.018

Resultatopgørelse

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21 ej revideret	Budget 2021/22 ej revideret
Ordinær drift					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	441.214	446.002	446.325
Offentlige og andre faste udgifter					
107	*	Vandafgift	83.011	84.678	85.245
109	*	Renovation	31.387	31.249	32.365
110		Forsikringer	14.711	15.627	15.915
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	144.043	147.378	160.516
		2. El til ungdomsboliger	90.734	99.617	96.799
		3. Målerpasning mv.	1.970	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	119.840	119.840	119.864
		2. Dispositionsfond	0	0	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	485.694	498.389	510.704
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	151.239	147.158	149.975
115	*	Almindelig vedligeholdelse	76.221	74.000	74.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	369.698	2.176.000	216.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-369.698	0	-216.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	8.881	15.100	16.100
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	0	0
119	*	Diverse udgifter	10.436	12.666	12.750
119.9		Variable udgifter i alt	246.778	248.924	252.825
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	744.000	744.000	744.000
124.8		Henlæggelser i alt	744.000	744.000	744.000
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.917.686	1.937.315	1.953.854

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mindegade Kollegiet

Regnskabsår

Fra

Til

2021

1. august 2020

31. juli 2021

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21	Budget 2021/22
				ej revideret	ej revideret
		Ekstraordinære udgifter			
131	*	Renter:			
		1. Rente af gæld til boligorganisationen	0		
		2. Morarenter prioritetsgæld	0		
		3. Rente af fællesforvaltning	7.330	0	156
137		Ekstraordinære udgifter i alt	7.330	0	156
139		Udgifter i alt	1.925.016	1.937.315	1.954.010
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	10.195	0	0
150		Udgifter og eventuelt overskud i alt	1.935.211	1.937.315	1.954.010

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21	Budget 2021/22
				ej revideret	ej revideret
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftager og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	1.832.809	1.832.809	1.863.969
		7. Garager/carporte	0	0	0
202	*	Renter	0	27	0
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift af fællesvaskeri	23.923	26.000	27.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	78.479	78.479	63.041
203.9		Ordinære indtægter i alt	1.935.211	1.937.315	1.954.010
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	0	0
		Indtægter i alt	1.935.211	1.937.315	1.954.010
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	0	0
220		Indtægter og eventuelt underskud i alt	1.935.211	1.937.315	1.954.010

Balance pr. 31. juli 2021**Aktiver**

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		14.708.960	14.708.960
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2019	21.300.000		
		2. Heraf grundværdi kr.	6.901.100		
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		5.894.400	5.887.425
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		20.603.360	20.596.385
304.9		Anlægsaktiver i alt		20.603.360	20.596.385
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:			
	*	1. Leje inkl. varme	5.972		0
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber, it & antenne	0		1.508
	*	6. Andre debitorer	3.818		4.347
		7. Forudbetalte udgifter	3.308		1.617
		8. Prioritetsydelse	0	13.099	0
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr.			7.472
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		3.817.430	3.404.589
309.9		Omsætningsaktiver i alt		3.830.528	3.412.060
310		Aktiver i alt		24.433.888	24.008.445

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mindegade Kollegiet

Regnskabsår

2021

Fra

1. august 2020

Til

31. juli 2021

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	2.963.981	2.589.679
405	*	Tab ved fraflytninger	25.000	25.000
406.9		Henlæggelser i alt	2.988.981	2.614.679
407	*	Opsamlet resultat	137.232	205.516
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	3.126.213	2.820.195
Finansiering af anskaffelsessum				
Langfristet gæld				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Nykredit	8.416.157	8.903.312
		7. LBF	588.360	588.360
		8. Dispositionsfond	0	0
411		Afskrivningskonto for ejendommen	11.598.843	11.104.713
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	20.603.360	20.596.385
417		Langfristet gæld i alt	20.603.360	20.596.385
Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	22.605	16.896
421	*	Skyldige omkostninger	70.294	41.320
422		Mellemregning med fraflyttere	106.971	57.333
423	*	Deposita og forudbetalt leje	504.444	476.316
425		Afsluttede forbrugsregnskaber, antenne	1	0
426		Kortfristet gæld i alt	704.315	591.865
430		Passiver i alt	24.433.888	24.008.445

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mindegade Kollegiet

Regnskabsår

2021

Fra

1. august 2020

Til

31. juli 2021

Konto	Specifikation	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21	Budget 2021/22
	Noter til resultatopgørelsen		ej revideret	ej revideret
	Nettokapitaludgifter			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	494.130	446.002	446.325
101.1	Perodisering prioritetsydelse	27	0	0
101.2	Prioritetsrenter (inkl. Reservefondsbidrag, men excl. morarenter)	379.548	0	0
101.3	Administrationsbidrag	16.600	0	0
104.1	+ Afdragsbidrag	-52.943	0	0
104.2	+ Rentebidrag	-396.148	0	0
	Nettokapitaludgifter i alt	441.214	446.002	446.325
107	Vandafgift			
	Aarhus Vand	83.011	84.678	85.245
	Vandafgift i alt	83.011	84.678	85.245
109	Renovation			
	AffaldVarme Aarhus	31.387	31.249	32.365
	Renovation i alt	31.387	31.249	32.365
112.1	Administrationsbidrag			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	78.540	78.540	78.540
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	10.758	10.758	10.758
	Tillægsydelse			
	Lønadministration	375	375	383
	Administration af vaskeri	1.139	1.139	1.155
	Administrationsbidrag i alt	119.840	119.840	119.864
114	Renholdelse			
	Løn ejendomsfunktionærer	106.797	107.158	109.975
	Rengøringsartikler	7.938	6.000	6.000
	Rengøringsfirma	36.505	34.000	34.000
	Renholdelse i alt	151.239	147.158	149.975
115	Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	5.631	74.000	74.000
	Bygning, klimaskærm	5.350	0	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	25.740	0	0
	Bygning, fælles indvendig	838	0	0
	Bygning, tekniske installationer	37.983	0	0
	Materiel	679	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	76.221	74.000	74.000

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mindegade Kollegiet

Regnskabsår

2021

Fra

1. august 2020

Til

31. juli 2021

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
		2020/21	2020/21	2021/22
			ej revideret	ej revideret
116	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	13.554	0	2.000
	Bygning, klimaskærm	24.939	1.461.000	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	132.800	554.000	61.000
	Bygning, fælles indvendig	3.872	0	105.000
	Bygning, tekniske installationer	194.534	161.000	48.000
	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt	369.698	2.176.000	216.000
118	Særlige aktiviteter			
	1. Drift af fællesvaskeri			
	Drift af vaskeri	2.985	3.100	3.100
	Sæbekøb	5.896	12.000	13.000
	Drift af fællesvaskeri i alt	8.881	15.100	16.100
	- Indtægt fællesvaskeri	23.923	26.000	27.000
	Særlige aktiviteter. Nettoudgifter - indtægter	-15.042	-10.900	-10.900
119	Diverse udgifter			
	Beboerfaciliteter	5.824	7.500	7.500
	BL kontingent	4.611	4.666	4.750
	Diverse udgifter	0	500	500
	Diverse udgifter i alt	10.436	12.666	12.750
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
	Henlæggelsesbeløb pr. m ² , kr.	538	538	538
131	Renter			
	Rente fællesforvaltning - minus 0,20 %	7.330	0	156
	Renter i alt	7.330	0	156
202	Renter			
	Rente fællesforvaltning	0	27	0
	Renter i alt	0	27	0
Konto	Specifikation	Regnskab		Regnskab
	Noter til status	2020/21		2019/20
301	Ejendommens anskaffelsessum			
	Saldo primo	14.708.960		14.708.960
	+ tilgang i året	0		0
	Saldo ultimo	14.708.960		14.708.960
305.1	Tilgodehavende leje inkl. varme			
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	5.972		0
	Tilgodehavende leje inkl. varme i alt	5.972		0

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mindegade Kollegiet

Regnskabsår

2021

Fra

1. august 2020

Til

31. juli 2021

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
305.5/425.3	It- og antenneregnskab		
	Udgifter:		
	Administrationsbidrag	1.757	1.633
	Internet Bolignet Aarhus	44.652	44.652
	TV Bolignet Aarhus	8.220	8.100
	Henlæggelse til switche	5.709	5.676
	Udgifter i alt	60.338	60.061
	Indtægter:		
	Indbetalt it bidrag	-61.847	-57.420
	Saldo primo	1.508	-1.133
	Indtægter i alt	-60.340	-58.553
	Årets resultat overført til næste år	-1	1.508
305.5/425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	0	1.508
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt **negativ saldo står på 425.3 i balancen	0	1.508
305.6	Andre debitorer		
	Tilgodehavende vaskeriefregning	3.818	4.347
	Andre debitorer i alt	3.818	4.347
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	2.589.679	2.202.239
	÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-369.698	-349.560
	+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	744.000	737.000
	Saldo ultimo	2.963.981	2.589.679
405	Tab ved fraflytninger		
	Saldo primo	25.000	25.000
	÷ Forbrugt i året (konto. 130.2)	0	0
	Saldo ultimo	25.000	25.000
407	Opsamlet resultat		
	Saldo Primo	205.516	245.766
	+ Årets overskud (konto 140)	10.195	48.527
	÷ Budgetmæssigafvikling af overskud (konto 203.6)	-78.479	-88.777
	Bogført saldo	137.232	205.516

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mindegade Kollegiet

Regnskabsår

2021

Fra

1. august 2020

Til

31. juli 2021

		Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Henlæggelse til switche	22.605	16.896
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	22.605	16.896
421	Skyldige omkostninger		
	Renovation	2.636	2.553
	Prioritetsydelse	36.779	36.752
	Energi	30.879	2.016
	Skyldige omkostninger i alt	70.294	41.320
423	Deposita og forudbetalt leje		
	Forudbetalt leje	37.761	26.307
	Deposita	466.683	450.009
	Deposita og forudbetalt leje i alt	504.444	476.316
425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab	1	0
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	1	0

Eventualforpligtelse

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Mindegade Kollegiet

Regnskabsår 2021
Fra 1. august 2020
Til 31. juli 2021

Oversigt over prioritetsgæld

Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 17, Mindegade Kollegiet 2020/21

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Restgæld 31/7	Byggefonds- forpligtelse	Udløb år
Ejendommens oprindelige belåning:											
NK 02 (Kont. indeksslån)	2,50	13.825.700	8.716.017	483.851	51.841	388.858	388.858	6.828	8.238.994	+	2045
NK 03 (Kont. indeksslån)	2,50	294.900	187.295	10.279	1.101	7.290	7.290	147	177.163	+	2045
Total		14.120.600	8.903.312	494.130	52.943	396.148	396.148	6.975	8.416.157		
Landsbyggefonden	xx	588.360	588.360	0	0	0	0	0	588.360	+	2044
Oprindelige lån i alt		14.708.960	9.491.672	494.130	52.943	396.148	396.148	6.975	9.004.517		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

Forretningsførers påtegning

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 8. november 2021

Per Juulsen
Direktør

Den uafhængige revisors påtegning på regnskabet

Til afdelingen og den øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afdeling 17, Mindegade Kollegiet for regnskabsåret 1. august 2020 - 31. juli 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2020 - 31. juli 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udadelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen kan der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 8. november 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 2. november 2021

Anne-Mette Fuglsang Dahlgaard

Rajkumar Rajanathan

Anna Dahl

Niels Busch

Helle Hauge

Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den 8. november 2021

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 8. november 2021

René Skau Björnsson
Formand

Dirigent