

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår 2017

Fra 1. august 2016

Til 31. juli 2017

Boligorganisation

LBF-nr. 0705

Afdeling

LBF-afdelingsnr. 00901

Tilsynsførende kommune

Kommunenr. 751

Navn - adresse:

Kollegiekontoret i Aarhus
Hack Kampmanns Plads 1-3, 1.th.
8000 Aarhus C.

Navn - adresse:

Munkegade Kollegiet
Munkegade 21
8000 Aarhus C.

Navn - adresse:

Aarhus Kommune
Rådhuset
8000 Aarhus C.

Telefon: 86132166

E-mail: info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside: www.kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.) 18139405

89402000

Afd.status 1 - Almindeligt driftregnskab

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		1.496	48	1	48
Boligoplysning i alt		1.496	48		48
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	40		
	2	0	8		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	32		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.496	48		48
Matr.nr.:	525 ab				
Matr.tekst.:	Aarhus Bygrunde				
BBR-ejendomsnr.:	588151				

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår 2017

Fra 1. august 2016

Til 31. juli 2017

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	48	1.496	0	15.04.1986
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	48	1.496		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrengt vandsystem	Nej	(fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej	(naturgas)	Nej
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor bolige	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor bolige	Ja	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.143,80 kr.**

Dato for forhøjelse: **01.08.2016**

Lejeforhøjelse i årets løb pr. m² i kr.: **35,26 kr.**

Forhøjelse pr. m² i %: **3,18 %**

Forhøjelse i alt på årsbasis: **52.750 kr.**

Årsberetning

Indtægterne overstiger udgifterne med 100.369 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelser:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	372.356	372.356	0
Vand, varme og el	286.670	343.452	56.782
Renovation og forsikring	47.400	50.280	2.880
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	186.130	186.370	240
Variable udgifter (renholdelse og vedligeholdelse)	175.849	199.545	23.696
Henlæggelser	610.000	610.000	0
Ekstraordinære udgifter	0	0	0
Udgifter i alt	1.678.405	1.762.003	83.598
Boligafgifter og leje	1.711.139	1.711.139	0
Renter	25.847	9.076	16.771
Drift af fællesvaskeri	0	0	0
Afvikling af overskud	41.788	41.788	0
Ekstraordinære indtægter	0	0	0
Indtægter i alt	1.778.773	1.762.003	16.770
Årets resultat	100.369	0	100.369

Årets overskud skyldes hovedsagligt:

Besparelse på varme som følge af en mildere vinter end normalt.

Besparelse på el og vand som følge af mindre forbrug.

Besparelse på løn til ejendomsfunktionærer som følge af færre ansatte.

Mindre forbrug på almindelig vedligeholdelse.

Øgede renteindtægter som følge af højere renteniveau i fællesforvaltningen og mindre forbrug af henlæggelser.

Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er forøget med 600.278 kr. til kr. 1.431.364. Forøgelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	610.000
Henlagt til switch	7.920
Årets overskud	100.369
Afvikling af overskud fra tidligere år	-41.788
Samlet henlæggelse	676.501
- årets forbrug	-76.223
Ændring	600.278

Resultatopgørelse

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17 ej revideret	Budget 2017/18 ej revideret
Ordinær drift					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	372.356	372.356	372.356
Offentlige og andre faste udgifter					
107	*	Vandafgift	86.262	90.702	94.254
109	*	Renovation	33.224	35.835	31.172
110		Forsikringer	14.176	14.445	15.103
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	101.056	136.798	130.946
		2. El til ungdomsboliger	99.352	115.952	109.022
		3. Målerpasning mv.	0	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	159.298	159.298	159.373
		2. Dispositionsfond	26.832	27.072	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	520.200	580.102	539.870
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	101.341	109.045	125.732
115	*	Almindelig vedligeholdelse	66.508	82.000	83.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	76.223	121.000	149.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-76.223	0	-149.000
119	*	Diverse udgifter	8.000	8.500	12.005
119.9		Variable udgifter i alt	175.849	199.545	220.737
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	610.000	610.000	651.000
124.8		Henlæggelser i alt	610.000	610.000	651.000
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.678.405	1.762.003	1.783.963

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17	Budget 2017/18
				ej revideret	ej revideret
		Ekstraordinære udgifter			
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	0
		2. Underfinansiering (konto 411)	0	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	0	0	0
139		Udgifter i alt	1.678.405	1.762.003	1.783.963
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	100.369	0	0
150		Udgifter og eventuelt overskud i alt	1.778.773	1.762.003	1.783.963

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17	Budget 2017/18
				ej revideret	ej revideret
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	1.711.139	1.711.139	1.716.902
		4. Erhverv	0	0	0
		5. Institutioner	0	0	0
		7. Garager/carporte	0	0	0
202	*	Renter	25.847	9.076	11.223
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	0	0	0
		2. Drift af fællesvaskeri	0	0	0
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	0	0	0
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	0	0	0
		6. Overført fra opsamlet resultat	41.788	41.788	55.838
203.9		Ordinære indtægter i alt	1.778.773	1.762.003	1.783.963
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	0	0
		Indtægter i alt	1.778.773	1.762.003	1.783.963
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	0	0
220		Indtægter og eventuelt underskud i alt	1.778.773	1.762.003	1.783.963

Balance pr. 31. juli 2017**Aktiver**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
Anlægsaktiver				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	11.660.680	11.660.680
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2015	22.800.000	
		2. Heraf grundværdi kr.	8.236.500	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	3.235.200	3.235.200
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	14.895.880	14.895.880
304.9		Anlægsaktiver i alt	14.895.880	14.895.880
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje inkl. varme	0	2.693
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber, it & antenne	6.418	31.933
		7. Forudbetalte udgifter	0	3.505
		8. Prioritetsydelse	0	0
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr. 0	6.418	38.131
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.912.610	1.330.754
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.919.028	1.368.885
310		Aktiver i alt	16.814.907	16.264.765

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	1.178.203	636.506
405	*	Tab ved fraflytninger	27.835	27.836
406.9		Henlæggelser i alt	1.206.038	664.342
407	*	Opsamlet resultat	225.325	166.744
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	1.431.364	831.086
		Finansiering af anskaffelsessum		
		Langfristet gæld		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		6. Statslån	3.078.595	3.078.595
		8. Dispositionsfond	0	0
			3.078.595	3.078.595
409		Beboerindskud	0	0
411		Afskrivningskonto for ejendommen	11.817.285	11.817.285
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	14.895.880	14.895.880
417		Langfristet gæld i alt	14.895.880	14.895.880
		Kortfristet gæld		
421	*	Skyldige omkostninger	5.221	43.075
422		Mellemregning med fraflyttere	23.920	25.559
423	*	Deposita og forudbetalt leje	458.523	469.165
426		Kortfristet gæld i alt	487.664	537.799
430		Passiver i alt	16.814.907	16.264.765

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

Konto	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17	Budget 2017/18
	Noter til resultatopgørelsen		ej revideret	ej revideret
	Nettokapitaludgifter			
	Ydelser vedr. afviklede prioriteter mv. eller omprioritering			
105.1	+ Andel til boligorganisationens dispositionsfond	124.119	372.356	372.356
105.2	+ Andel til Landbyggefonden	248.237	0	0
	Nettokapitaludgifter i alt	372.356	372.356	372.356
107	Vandafgift			
	Aarhus Vand	86.262	90.702	94.254
	Vandafgift i alt	86.262	90.702	94.254
109	Renovation			
	AffaldVarme Aarhus	33.224	35.835	31.172
	Renovation i alt	33.224	35.835	31.172
112.1	Administrationsbidrag			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	114.240	114.240	114.240
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	15.648	15.648	15.648
	Tillægssydelse			
	Lønadministration	382	382	457
	Administration i alt	159.298	159.298	159.373
	Dispositionsfond	26.832	27.072	0
	Administrationsbidrag i alt	186.130	186.370	159.373
114	Renholdelse			
	Løn ejendomsfunktionærer	95.601	104.745	121.432
	Rengøringsartikler	5.683	3.800	3.800
	Rengøringsfirma	57	500	500
	Renholdelse i alt	101.341	109.045	125.732
115	Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	23.328	22.000	83.000
	Bygning, klimaskærm	838	0	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	8.281	19.000	0
	Bygning, fælles indvendig	765	0	0
	Bygning, tekniske installationer	29.802	31.000	0
	Materiel	3.495	10.000	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	66.508	82.000	83.000

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

		Regnskab 2016/17	Budget 2016/17 ej revideret	Budget 2017/18 ej revideret
116	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser			
	Bygning, klimaskærm	993	0	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	58.639	71.000	80.000
	Bygning, fælles indvendig	4029	25.000	25.000
	Bygning, tekniske installationer	12.563	25.000	44.000
	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt	76.223	121.000	149.000
119	Diverse udgifter			
	Beboerfaciliteter	8.000	8.000	8.000
	BL kontingent	0	0	3.505
	Diverse udgifter	0	500	500
	Diverse udgifter i alt	8.000	8.500	12.005
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
	Henlæggelsesbeløb pr. m ² , kr.	408	408	435
202	Renter			
	Rente fællesforvaltning - 1,45 %	25.847	9.076	11.223
	Renter i alt	25.847	9.076	11.223
Konto	Specifikation	Regnskab 2016/17		Regnskab 2015/16
	Noter til status			
301	Ejendommens anskaffelsessum			
	Saldo primo	11.660.680		11.660.680
	+ tilgang i året	0		0
	÷ afgang i året	0		0
	Saldo ultimo	11.660.680		11.660.680
305.1	Tilgodehavende leje inkl. varme			
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	0		2.693
	Tilgodehavende leje inkl. varme i alt	0		2.693

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
305.5/425.3	It regnskab		
	Udgifter:		
	Administrationsbidrag	2.156	2.125
	Abonnement Bolignet Aarhus	62.964	63.966
	Henlæggelse switche	7.920	7.920
	Udgifter i alt	73.040	74.011
	Indtægter:		
	Indbetalt it bidrag	-92.402	-45.516
	Saldo primo	18.424	-10.071
	Indtægter i alt	-73.978	-55.586
	Årets resultat overført til næste år	-938	18.424
	Antenneregnskab		
	Udgifter:		
	Administrationsbidrag	1.368	1.361
	TV signal	44.298	45.372
	Udgifter i alt	45.666	46.733
	Indtægter:		
	Indbetalt antennebidrag	-51.819	0
	Saldo primo	13.509	-33.225
	Indtægter i alt	-38.310	-33.225
	Årets resultat overført til næste år	7.356	13.509
305.5/425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	6.418	31.933
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt **negativ saldo står på 425.3 i balancen	6.418	31.933
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	636.506	4.034.962
	÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-76.223	-4.016.376
	+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	617.920	617.920
	Saldo ultimo	1.178.203	636.506
405	Tab ved fraflytninger		
	Saldo primo	27.835	27.836
	÷ Forbrugt i året (konto. 130.2)	0	0
	Saldo ultimo	27.835	27.836
407	Opsamlet resultat		
	Saldo Primo	166.744	133.986
	+ Årets overskud (konto 140)	100.369	103.677
	÷ Budgetmæssigafvikling af overskud (konto 203.6)	-41.788	-70.918
	Bogført saldo	225.325	166.744

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

		Regnskab	Regnskab
		2016/17	2015/16
421	Skyldige omkostninger		
	Renovation	2.562	19.056
	Energi	2.311	24.019
	Rest forsikringserstatning	348	0
	Skyldige omkostninger i alt	5.221	43.075
423	Deposita og forudbetalt leje		
	Forudbetalt leje	7.624	21.082
	Deposita	450.899	448.083
	Deposita og forudbetalt leje i alt	458.523	469.165

Oversigt over prioritetsgæld

Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 9, Munkegade Kollegiet 2016/17

	Rentefoc	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Udamortisering	Restgæld 31/7	forpligtelse	Udløb år
Ejendommens oprindelige belåning:												
RD 002 Indeks-lån	2,50	8.539.400	0	0	0	0	0	0	370.499	0	+	2010
RD 003 Indeks-lån	2,50	43.100	0	0	0	0	0	0	1.857	0	+	2011
Total		8.582.500	0	0	0	0	0	0	372.356	0		
Statslån	xx	2.860.839	2.860.839	0	0	0	0	0	0	0		2036
Statslån	xx	217.756	217.756	0	0	0	0	0	0	0		2036
Total		3.078.595	3.078.595	0	0	0	0	0	0	0		3.078.595
Oprindelige lån i alt		11.661.095	3.078.595	0	0	0	0	0	372.356	3.078.595		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævntør udløbsår.

Forretningsførers påtegning

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 20. oktober 2017

Per Juulsen
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afdeling 9, Munkegade Kollegiet for regnskabsåret 1. august 2016 - 31. juli 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2017 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2016 - 31. juli 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udfører og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det opnåede revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen kan der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommelighedsaspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus den 20. oktober 2017

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch

statsautoriseret revisor

Den uafhængige revisors påtegning på regnskabet

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 1. november 2017

Eva Marie Wendelboe Budtz

Cecilie Viborg Nielsen

Thorbjørn Ø. B. Grønbæk

Jonas Kjær Septrup

Inge Merete Engberg Pedersen

Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 2. november 2017

René Skau Björnsson
Formand

Dirigent