



KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

## Udskrift af forhandlingsprotokollen Afdelingsbestyrelsesmøde

<b>Kollegiets navn:</b>	Nørre Port Kollegiet		<b>Afd. nr.</b>	13	<b>Møde nr.</b>	27
<b>Dato</b>	Mandag d. 10. november 2014 kl. 14.00	<b>Sted</b>	Kollegiekontoret i Aarhus			
<b>Deltagere</b>	<b>Fra kollegiet deltog:</b> Christian Larsen, Signe Lind og Nanna Bak Andreassen <b>Fraværende:</b> Sofie Strøm og Kristine Hoyer Jessen <b>Fra Kollegiekontoret deltog:</b> Boliginspektør Jimmy Nordahn (JN) og økonomimedarbejder Heidi Grud (HGR)					
<b>Dagsorden</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Forhandlingsprotokollen</b></li><li>2. <b>Valg til afdelingsbestyrelsen</b></li><li>3. <b>Valg af repræsentantskabsmedlem</b> Evt. opstilling af kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse</li><li>4. <b>Godkendelse af regnskab 2013/14</b></li><li>5. <b>Aktuel drift 2014/15</b></li><li>6. <b>Nyinvesteringer 2015/16</b></li><li>7. <b>Evt.</b></li></ol>					
<b>1. Forhandlingsprotokollen</b>	Referat af bestyrelsesmøde nr. 26 godkendtes, og forhandlingsprotokollen blev underskrevet.					
<b>2. Valg til afdelingsbestyrelsen</b>	<b>Kollegiets bestyrelse består af:</b>  Formand: Christian Larsen Næstformand: Signe Lind Kasserer: Sofie Strøm Menigt medlem: Kristine Hoyer Jessen Menigt medlem: Nanna Bak Andreassen  Fællesrumsansvarlig: Signe Lind Ind- og fraflytningslister: Christian Larsen  Afdelingsbestyrelsen bedes sende referater fra afdelingsmøderne, samt give Kollegiekontoret besked ved ændring i bestyrelsessammensætningen.					
<b>3. Valg af repræsentantskabsmedlem</b> Evt. kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse	Kollegiet har valgt eller udpeget følgende:  Repræsentantskabsmedlem: Christian Larsen  Kandidat til Kollegiekontorets bestyrelse: Ingen					
<b>4. Godkendelse af regnskab 2013/14</b>	Økonomimedarbejderen gennemgik det udsendte regnskab, som udviste et overskud på 60.235 kr.  Overskuddet skyldes hovedsageligt besparelser på alarmanlæg, varme og renovation, samt en højere forrentning af fællesforvaltning. Overskuddet er reduceret pga. forøget bidrag til dispositionsfonden og højere udgifter til almindelig vedligeholdelse.					

	<p>Boliginspektøren gennemgik energi, almindelig vedligeholdelse, PPV og nyinvesteringer:</p> <p><b>Vand:</b> Realiseret forbrug, 210 m<sup>3</sup>. Et merforbrug i forhold til budgettet på 5 %.  <b>El:</b> Realiseret forbrug, 16.027 kWh. Et merforbrug i forhold til budgettet på 6 %.  <b>Varme:</b> Realiseret forbrug, 18 MWh. En besparelse i forhold til budgettet på 28 %.</p> <p><b>Almindelig vedligeholdelse.</b>  Der var budgetteret med udgifter for 45.000 kr. Der er brugt i alt 49.953 kr. til dækning af uforudsete udgifter i forbindelse med driften.  Underskuddet skyldes betaling til landmåler for beregning af BBR-arealer på 11.250 kr.  Der har været indtægter ved syn på i alt 8.538 kr.</p> <p><b>PPV arbejder.</b>  Der var planlagt udgifter for i alt 394.000 kr. Der blev brugt i alt 367.738 kr. på denne konto.  Udførte arbejder med <b>fed</b> skrift. Planlagte opgaver er med almindelig skrift.</p> <p>Terræn: Udskiftning af tag på cykelkældereren. <b>Er kun renoveret.</b>  Klimaskærm: Ingen planlagte arbejder.  <b>Der er udført facadereparationer i gården</b>  <b>Der er isat nye facadedøre til vaskeri og fællesrum og et nyt vindue til fællesrumstoiletet.</b></p> <p>Bolig: Maling og lakering i værelser ved fraflytning. <b>Der er udført malearbejde fire lejligheder. Alle lejligheder males overalt ved udflytning.</b>  <b>Et nyt gulv er lagt i nr. 9. Gulvtæpper er nu udskiftet med parketgulve i alle boliger.</b></p> <p>Fælles indvendig: Udskiftning af diverse fællesrumsinventar. <b>Udsat.</b>  Tekniske installationer: Udskiftning af brandvarslingsanlægget. <b>Er udført.</b>  Udskiftning af en varmepumpe <b>Er udskiftet i 2012/13.</b>  Ny energimærkning. <b>Er udført.</b>  <b>Der er monteret nye reguleringsventiler på varmeanlægget.</b>  <b>Der er installeret ny spot og væglamper i fællesrummet.</b>  <b>Håndvasken på fællesrumstoiletet er udskiftet.</b></p> <p>Materiel: Ingen planlagte arbejder.</p> <p><b>Afdelingsbestyrelsen godkendte og underskrev regnskabet.</b></p> <p>Hovedtallene fra kollegiets regnskab lægges på kollegiets hjemmeside og afdelingsbestyrelsen kan dermed henvise til dette som bilag til mødet med beboerne, hvor regnskabet behandles.</p>
<p><b>5. Aktuel drift 2014/15</b></p>	<p><b>Almindelig vedligeholdelse.</b>  Der er budgetteret med udgifter for 46.000 kr. til dækning af uforudsete udgifter i forbindelse med driften.  Pr. d.d. har der været udgifter for 10.097 kr., og indtægter ved syn på 547 kr., således at saldoen på konto 115 er på 9.550 kr.  Der kan være udført arbejde, der endnu ikke er modtaget faktura for.</p> <p><b>PPV arbejder.</b>  Der er planlagt udgifter for i alt 199.000 kr. Der er til dato brugt i alt 54.530 kr.  Udførte arbejder med <b>fed</b> skrift. Planlagte opgaver er med almindelig skrift.</p> <p>Terræn: Renovering af sivebrønd i cykelkældereren. <b>Er udført.</b>  Klimaskærm: Nye døre til fællesrum og vaskeri. <b>Er udskiftet i regnskabsåret 2103/14.</b></p> <p>Bolig: Udskiftning af de sidste gulvtæpper ved fraflytning. <b>Alle gulvtæpper er udskiftet. Dette er sket hurtigere end forventet.</b>  Maling og lakering i værelser ved fraflytning. <b>En lejlighed er nymalet.</b></p> <p>Fælles indvendig: Maling af bagtrappe.  Tekniske installationer: Udskiftning af lamper i diverse fællesrum. <b>Er udskiftet i regnskabsåret 2103/14.</b>  Udskiftning af varmepumper.  <b>En defekt ventilationsmotor er udskiftet.</b></p> <p>Materiel: Ingen planlagte arbejder.</p> <p><b>Afdelingsbestyrelsen har besluttet at installere en opvaskemaskine i fællesrummet. JN sørger for indkøb og installering.</b></p> <p><b>Afdelingsbestyrelsen fremlægger forslag til hjemmebiograf til fællesrummet. JN og afdelingsbestyrelsen aftaler hvem der køber.</b></p>

	Hver enkelt post vedr. almindelig vedligeholdelse og planlagt periodisk vedligeholdelse (PPV) kan afdelingsbestyrelsen se på WebZonen. Vælg "Administration" derefter "Kontokort" og indtast kontonr. 115 for almindelig vedligeholdelse eller konto 116 for PPV.
<b>6. Nyinvesteringer 2015/16</b>	Der er ingen større projekter i næste regnskabsår. Afdelingsbestyrelsen havde ingen ønsker til det kommende budget. <b>Andet som ønskes indarbejdet i kommende budget skal være inspektøren i hænde senest 1. januar 2015.</b>
<b>7. Evt.</b>	<b>Ingen kommentarer.</b>

**Mødet slut kl. 15.00**

**Referent: JN**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_