

**KOLLEGIEKONTORET**

26. marts 2014

Tlf. 8732 8312

jb@kollegiekontoret.dk

Udskrift af forhandlingsprotokollen for

## VILH. KIERS KOLLEGIUM

Møde nr. 33 onsdag den 18. marts 2014

**Til stede:** Cecilie L. Sørensen  
Karen Jensen  
Jon Boiesen

**Fraværende:** Grith T. Loft (med afbud)  
Tine Marie Andersen (med afbud)  
Susie Mogensen

Fra Kollegiekontoret deltog varmemester Ian Bertelsen, direktør Per Juulsen, boliginspektør Torben Kragh og Jette Bergendorff som referent.

### Dagsorden

1. **Forhandlingsprotokollen**  
Revisionsprotokollen
2. **Valg til bestyrelsen**
3. **Godkendelse af budget 2014/15**, herunder fastsættelse af husleje
4. **Orientering om kollegiets drift**
5. **Evt.**

## Ad 1. Forhandlingsprotokollen

Referatet af møde nr. 32 blev godkendt og forhandlingsprotokollen blev underskrevet af formanden.

**Revisionsprotokollen** – Der var ingen tilføjelser.

## Ad 2. Valg til bestyrelsen

Der er af byrådet udpeget bestyrelsesmedlemmer og bestyrelsen ser dermed således ud:

Formand	Cecilie L. Sørensen	(valgt af kollegiets beboere)
Menige medlemmer	Tine Marie Andersen	(valgt af kollegiets beboere)
	Karen Jensen	(udpeget af uddannelsesinstitutionerne)
	Grith T. Loft	(udpeget af uddannelsesinstitutionerne)
	Susie Mogensen	(udpeget af Aarhus Byråd)
	Jon Boiesen	(udpeget af Aarhus Byråd)

## Ad 3. Godkendelse af budget 2014/15, herunder godkendelse af husleje

Der var udsendt budgetforslag, hvortil Torben Kragh bl.a. knyttede følgende bemærkninger:

**Vand- og kloakudgifter** – Der budgetteres med et mindre forbrug på 1000 m<sup>3</sup>.

**Renovation** – Serviceafgiften forventes faldende.

**Energi** – Der budgetteres med et uændret varme- og elforbrug.

**Administration m.v.** - Der er ingen ændring i administrationsbidraget og indstillingsgebyret til Kollegiekontoret. Indstillingsgebyret udgør igen i år 326 kr. pr. lejemål pr. år.

**Ejendomsfunktionærer** – Der budgetteres med en stigning på ca. 90.000 kr. som delvis skyldes at to af kollegiets ejendomsfunktionærer har færdiggjort ejendomsfunktionæruddannelsen og andre uddannelser.

**Rengøring** – Udgiften omfatter hovedsageligt rengøring ved firma, der forventes en mindre stigning.

**Alm. vedligeholdelse** – Dette beløb fastsættes efter et skøn ud fra tidligere års forbrug og foreslås uændret.

**Forbrug på PPV og fornyelser samt henlæggelser** - Det fremgår mere specifikt af det udsendte driftsmøde-referatet nr. 35, hvad de enkelte poster i planerne indeholder. **Torben Kragh** forklarede nærmere at der i ca. 2020 er behov for kapital til bl.a. facaderenovering.

**Diverse udgifter inkl. vagtordning** – Indeholder primært udgiften til vagtordning.

**Indtægter**

**Lejeindtægter** – Der budgetteres med uændret husleje.

**Renteindtægter** – Der er budgetteret med 1 % som gennemsnitlig forrentning af opsavede midler.

**Huslejetilskud fra Vilh. Kiers Fond** – Der budgetteres ikke med udlodning i kommende regnskabsår.

**Antennebudget** – Der er store prisstigninger på Stofas tv-programpakker, det skyldes bl.a. at der pr. 1.1.14 skal betales Copy-Dan afgift for værelser.

Torben Kragh foreslår at beboerne drøfter om de ønsker at skifte tv-leverandør. Der er dog allerede indkaldt til beboermøde uden dette punkt på dagsordenen. Emnet tages op på beboermødet og hvis mødet ønsker det, kan der indkaldes til ekstraordinært beboermøde med emnet tv-leverandør på dagsordenen. Stofa-aftalen kan opsiges med 3 måneders varsel.

Torben Kragh forklarede, at der kan være en udfordring med kablerne på kollegiets grund, som Stofa oprindelig har lagt der. De mener at de stadig ejer disse, men det fremgår dog ikke tydeligt af kontrakten. Der er derfor opstået en tvist om dette på et kollegium, som har skiftet til Bolignet-Aarhus. Tvisten er endnu ikke afgjort.

**Vedr. spørgeskemaets pkt. 2** - Der skønnes ikke at være henlagt tilstrækkeligt til bl.a. udskiftning af døre og vinduer, men vi mener, at der er mulighed for delvist at lånefinansiere dette, for at holde en stabil husleje. Der udmortiseres lån i 2018/19 og derfor forventes husleje at være nogenlunde stabil, selvom udskiftningen er en meget stor post på PPV-planen.

**Huslejen pr. 1.8.2014 pr. måned** inkl. antennebidrag, moms og telefon/it fastsættes dermed til:

Værelse: 2.718,00 kr. en stigning på 46 kr.

**Bestyrelsen godkendte og underskrev budgettet og godkendte dermed også huslejerne.**

## **Ad 4. Orientering om kollegiets drift**

**Havemure** – I de seneste 2 storme er der væltet en havemur og alle mure er derfor midlertidig afstivet indtil en god og holdbar løsning er fundet. Der er afsat midler til at renovere murene i løbet af sommeren.

**Tyveri i og af biler** – Aftale med tilkaldevagt ved akuttillfælde forlænges. Der betales kun for selve udrykningen.

**Hjertestarter** – Beboerne drøfter på beboermødet om der ønskes hjertestarter på kollegiet. Prisen er ca. 16.000 kr. + vedligeholdelse.

**Solcelleanlæg** – Torben Kragh har drøftet muligheden for etablering af solcelleanlæg med beboerrådet, som er positivt indstillet til idéen. Betingelserne for dette er fordelagtige på kollegier der har kollektiv el-afregning og det har Vilh. Kiers Kollegium. Der arbejdes videre med dette på baggrund af erfaringer fra Skejbyparken, som begynder etablering af solcelleanlæg i foråret 2014.

**Valg på kollegiet** - Der afholdes beboermøde den 20. marts og vi omdeler huslejevaresel til alle den 19. marts.

**Formanden** sørger for at det nye beboerråd sender referat af beboermødet, beboerrådsoversigt og information om valg til bestyrelsen til [jb@kollegiekontoret.dk](mailto:jb@kollegiekontoret.dk).

## **Ad 5. Evt.**

Intet.

Mødet slut kl. 13.30

Referent Jette Bergendorff

---

Formanden