

# Husorden for Ravensbjerg Kollegiet

---

## § 1 Generelt

- Stk. 1 Samtlige kollegianere har i fællesskab ansvaret for opretholdelse af ro og orden på kollegiet. Enhver kollegianer har pligt til at efterkomme de forskrifter, der i så henseende måtte blive givet af beboerrådet eller dennes bemyndigede.
- Stk. 2 Disse forskrifter gælder også for gæster, idet enhver kollegianer hæfter for sine gæsters adfærd på kollegiet.
- Stk. 3 Kollegianerne skal frivilligt underkaste sig de indskrænkninger i den fri livsudfoldelse, som hensynet til det fælles liv på kollegiet nødvendiggør, navnlig skal de læsende kammeraters krav på læse- og natferie altid respekteres, især når private sammenkomster arrangeres.

## § 2 Rengøring

- Stk. 1 Det påhviler enhver kollegianer at medvirke til god ro og orden i de lokaler, der tjener til fælles afbenyttelse, samt i øvrigt medvirke til ordenens opretholdelse i disse, herunder også rengøring af fælleslokaler. Såfremt en skade kan føres tilbage til en enkelt person, hæfter vedkommende for skaden.  
Rengøring af køkkener, trapper og gange er pligtig arbejdsydelse i lejeforholdet.
- Stk. 2 Beboerne på gangen pålægges at udarbejde en rengøringsordning, som ligeligt fordeler opgaverne blandt gangens beboere, så områderne dermed altid fremstår ryddelige og rengjorte.
- Stk. 3 Hver gang fastsætter selv regler for afbenyttelse af køkkenet.
- Stk. 4 Til afholdelse af de fælles fornødenheder ved drift af køkken og fællesarealer, kan gangens beboere ved almindelig afstemning træffe afgørelse om opretholdelse af en "Køkkenkasse". Er der oprettet en køkkenkasse på gangen er kollegianeren forpligtet til at betale det af gangens beboere fastsatte bidrag.
- Stk. 5 Alle kollegianere er forpligtet til 2 gange årligt at deltage i hovedrengøring af fællesarealer. Hovedrengøringen skal finde sted halvårligt efter en plan udleveret af varmemesteren og skal dagen efter kontrolleres af boliginspektøren og/eller varmemesteren. Hvis rengøringen ikke er i udført tilfredsstillende, har varmemesteren bemyndigelse til at sætte rengøringsselskab på for køkkenets/-opgangens/beboerens regning.

## § 3 Inventar i køkken

- Stk. 1 Da alle til et fælleskøkken knyttede beboere hæfter solidarisk for det til køkkenet hørende inventar, er det enhver kollegianers pligt at behandle de til kollegiet hørende effekter omhyggeligt samt medvirke til, at intet fjernes fra køkkenet. Såfremt en skade kan føres tilbage til en enkelt person, hæfter vedkommende for skaden.

#### **§ 4 Hvidevarer**

Stk. 1 Det er ikke tilladt at installere egne hårde hvidevarer uden forudgående indhentet tilladelse fra Kollegiekontoret.

#### **§ 5 Paraboler**

Stk. 1 Det er ikke tilladt at installere egne parabolantenner uden forudgående indhentet tilladelse fra Kollegiekontoret.

#### **§ 6 Husdyr**

Stk. 1 Husdyr må ikke findes på kollegiet.

#### **§ 7 Parkering**

Stk. 1 Parkering af motorkøretøjer m.v. på kollegiets grund må kun finde sted på parkeringspladsen.

Stk. 2 Det er forbudt at parkere foran opkørslerne til cykelstativerne.

Stk. 3 Henstilling af motorkøretøj uden nummerplader er forbudt.

#### **§ 8 Indflytning**

Stk. 1 Fra det øjeblik en kollegianer har fået overdraget sin nøgle af varmemesteren, og indtil denne atter har modtaget nøglen, er kollegianeren alene ansvarlig for sin bolig og dets inventar. Kollegianeren har derfor pligt til at erstatte enhver skade, som ikke kan tilskrives normalt slid eller ælde.

Stk. 2 Hvis en kollegianer ønsker at unddrage sig ansvar for mangler, skader eller slid på bolig eller inventar, som han måtte konstatere ved boligens overdragelse, påhviler det ham senest 2 uger efter lejemålets begyndelse at underrette varmemesteren skriftligt om manglerne m.v., således at der i synsrapporten kan indføres et notat herom.

#### **§ 9 Forsikring**

Stk. 1 Kollegiet påtager sig intet ansvar for kollegianerens person og ejendele.

#### **§ 10 Fraflytning**

Stk. 1 I forbindelse med flytning fra kollegiet, vil der blive afholdt syn af boligen i henhold til gældende regler i vedligeholdelsesreglementet. Alle kollegiets ejendele skal være til stede ved synet. Lejeren skal inden kl. 9.00 på fraflytningdagen (senest 7 hverdage før genudlejningstidspunktet) sørge for rengøring af hele lejemålet samt aflevere nøgler til varmemesteren. Rengøring gælder også badeværelse og de sanitære installationer.

Stk. 2 Kollegiet forbeholder sig ret til at rengøre boligen i det omfang, det skønnes nødvendigt, på den fraflyttende kollegianers regning.

## **§ 11 Overtrædelse af husordenen**

- Stk. 1 Ved en kollegianers misligholdelse af husordenen kan vedkommende af beboerrådet tildeles en advarsel.
- Stk. 2 Overtrædelse iflg. § 1, stk. 3 medfører, i tilfælde af klage til beboerrådet, advarsel til den påklagede. I eksamensperioderne (1/12-31/1, 1/5-30/6) foretages skærpet sagsbehandling fra beboerrådets side, hvilket betyder, at evt. klager vil medføre skriftlige advarsler tidligere end normalt.
- Stk. 3 I tilfælde af gentagen overtrædelse af husordenen kan bestyrelsen, efter at have indhentet en udtalelse fra beboerrådet, opsigte den pågældende til fraflytning eller i særligt grove tilfælde ophæve lejemålet med omgående fraflytning til følge.
- Stk. 4 Klager over overtrædelse af husordenen behandles af det til enhver tid siddende beboerråd efter en fastlagt procedure. Klagevejledning kan findes i beboermappen på kollegiet hjemmeside.
- Stk. 5 For behandling af sager vedr. overtrædelse af husordenen gælder i øvrigt beboerrådets vedtægter.

## **§ 12 Ændring af husorden**

- Stk.1 Ændringer af husordenen er kun gyldige ved efterfølgende godkendelse på beboermødet.

Seneste ændring af husorden på beboermødet mandag d. 13. december 2004.

Ændret igen på beboermøde den 23. november 2011.