Regnskab for beboerfaciliteter på

XX - Kollegiet

For perioden 1. august 2017 til 31. juli 2018

Bilag skal noteres i dato-orden med bilagsnummer i nummerrækkefølge og med en tekst. Bilagene skal ikke indsendes med regnskabet, men gemmes af afdelingsbestyrelsen i 5 år.

Tilret navnet på kollegiet og perioden.

Dato	Bilag	Tekst	Bankkonto +/-	Saldo
01.08.17		Saldo fra sidste år		100,00
01.08.17		Overført bidrag	3.000,00	3.100,00
15.08.17	1	Køb af spil	-149,00	2.951,00
30.08.17	2	Sommerfest	-1.500,00	1.451,00
02.02.18	3	Beboermøde	-500,00	951,00
15.02.18	4	Blomster til fællesrum	-300,00	651,00
20.02.18	5	Fællesspisning	-400,00	251,00
31.07.18		**Saldo ved årsafslutning**		**251,00**
		Saldoens andel af det overførte bidrag		**8,4%**
		Beløbet der skal overføres til Kollegiekontoret		

Hvis saldoen ved årsafslutning er mere end 10% af årets samlede bidrag, skal betløbet betales tilbage til Kollegiekontoret og dermed til kollegiets samlede regnskab. (251 / 3.000)* 100 = 8,4%

Påtegning:

Regnskabet skal være afsluttet og indsendt til Kollegiekontoret inden den **1. september.** Kollegiekontorets revisor gennemgår regnskabet sammen med kollegiets regnskab.

Dato: 10.08.2018

Kasserer _____

Regnskabet skal underskrives af kasseren og en "revisor", eventuelt afdelingsbestyrelsens formand.

Revisor _____

Spørgsmål eller ændringer til arket, kontakt:
Karina Viktoria Bøje-Knudsen
KBK@kollegiekontoret.dk